



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

**PLAN DZIAŁALNOŚCI
Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie
na rok 2025**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

L.p.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników		Optymalizacja kosztów związanych z najmenem budynku poprzez centralizację jednostek administracyjnych Szpitala	Termin zakończenia umowy na realizację zadania II kwartał	Rozbudowa nowej siedziby SPZOZ Szpitala Uniwersyteckiego obejmująca budowę dwóch budynków połączonych łącznikami: parkingu wielopoziomowego i uzupełniającego budynku szpitalnego z lądowiskiem dla helikopterów wraz z łącznikiem z istniejącym budynkiem szpitala oraz obejmująca budowę budynku administracyjnego z garażem podziemnym, naziemnymi miejscami postojowymi wraz z zagospodarowaniem terenu, budową dwóch zbiorników retencyjnych oraz ekranu akustycznego wzdłuż ul. Jakubowskiego w Krakowie. W zakresie Zadania B: Budowa budynku administracyjnego Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną na działce nr 112/25 obręb 59 Podgórze przy ulicy Marii Orwid /Macieja Jakubowskiego, budowa instalacji wodociągowej, instalacji hydramantowej, instalacji kanalizacji sanitarnej na działkach nr 188/2, 188/3, 112/34, 112/24 oraz rozbiórka nieczynnej instalacji kanalizacji sanitarnej ks 160 na działce 112/25 obręb 59 Podgórze.	- Plan finansowy, w tym Plan Inwestycyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025 - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie	Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury Zasoby ludzkie Sekcji Nadzoru Inwestycji Finansowanie zadania: Pozycja 18 Planu Inwestycyjnego na rok 2025	1 x tydzień	Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury Kierownik Sekcji Nadzoru Inwestycji



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

**PLAN DZIAŁALNOŚCI
Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie
na rok 2025**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników	Realizacja projektu „Budowa nowego budynku dla Oddziału Psychiatrii Dorosłych oraz Oddziału Psychiatrii Dzieci i Młodzieży wraz z obszarem dziennym i ambulatoryjnym dedykowanym opiece psychiatryczno-psychologicznej w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie”	Termin rozpoczęcia procedury udzielenia zamówienia publicznego	IV kwartał	- Przygotowanie wniosku o przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia publicznego wraz z dodatkowymi informacjami do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na budowę budynku Kliniki Psychiatrii dla Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego na działkach nr 112/5, 112/25, 112/23, 112/21 obr. 59 Podgórze, dzielnicy Bieżanów - Prokocim w Krakowie, wraz z zagospodarowaniem terenu, budową zjazdu z drogi wewnętrznej - ul. Marii Orwid, miejscami postojowymi oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, budową kontenerowej stacji transformatorowej przy ul. Marii Orwid w Krakowie - Czynny udział w postępowaniu przetargowym.	- Plan finansowy, w tym Plan Inwestycyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025 - Plan postępowania o udzielenie zamówień na rok 2025 - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie	Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury Zasoby ludzkie Sekcji Nadzoru Inwestycji Zasoby ludzkie Działu Zamówień Publicznych Finansowanie zadania: Pozycja 19 Planu Inwestycyjnego na rok 2025	1 x 2 tygodnie	Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury Kierownik Sekcji Nadzoru Inwestycji
		Poprawa dostępności do świadczeń zdrowotnych poprzez zwiększenie ilości miejsc parkingowych dla personelu, pacjentów oraz gości	Termin zawarcia umowy na realizację zadania	IV kwartał	Rozbudowa nowej siedziby SPZOZ Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie obejmująca budowę dwóch budynków połączonego łącznikiem: parkingu wielopoziomowego i uzupełniającego budynku szpitalnego z ładowiskiem dla helikopterów wraz z łącznikiem z istniejącym budynkiem szpitala oraz obejmująca budowę budynku administracyjnego z garażem podziemnym, nazijnymi miejscami postojowymi wraz z zagospodarowaniem terenu, budową dwóch zbiorników retencyjnych oraz ekranu akustycznego wzdłuż ul. Jakubowskiego przy ul. Jakubowskiego w Krakowie w zakresie Zadania A cz. 1 (parking wielopoziomowy)	- Plan finansowy, w tym Plan Inwestycyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025 - Plan postępowania o udzielenie zamówień na rok 2025 - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie	Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury Zasoby ludzkie Sekcji Nadzoru Inwestycji Finansowanie zadania: Pozycja 20 Planu Inwestycyjnego na rok 2025	1 x 2 tygodnie	Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury Kierownik Sekcji Nadzoru Inwestycji



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

**PLAN DZIAŁALNOŚCI
Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie
na rok 2025**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników	Realizacja projektu „Wzmocnienie potencjału Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie przez doposażenie poradni i pracowni w specjalistyczny sprzęt medyczny”	Termin zawarcia umowy na realizację zadania	II kwartał	- Przygotowanie OPZ do postępowan przetargowych. - Czynny udział w postępowaniu przetargowym. - Monitorowanie dostaw urządzeń dostarczanych w ramach projektu.	- Plan finansowy, w tym Plan Inwestycyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025 - Plan postępowan o udzielenie zamówień na rok 2025 - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Umowa o dofinansowanie	Zasoby Ludzkie: - Działu Aparatury Medycznej - Działu Zamówień Publicznych Finansowanie zadania: Pozycja 1-11 Planu Inwestycyjnego na rok 2025	1 x 6 miesięcy	Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury Kierownik Działu Aparatury Medycznej Kierownik Sekcji Zakupów Aparatury medycznej i Usług Serwisowych
		Realizacja projektu „Wzmocnienie potencjału Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie w zakresie udzielania świadczeń w obszarze onkologii poprzez zakup specjalistycznego sprzętu”	Termin zawarcia umowy na realizację zadania	II kwartał	- Przygotowanie OPZ do postępowan przetargowych. - Czynny udział w postępowaniu przetargowym. - Monitorowanie dostaw urządzeń dostarczanych w ramach projektu.	- Plan finansowy, w tym Plan Inwestycyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025 - Plan postępowan o udzielenie zamówień na rok 2025 - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Umowa o dofinansowanie.	Zasoby Ludzkie: - Działu Aparatury Medycznej - Działu Zamówień Publicznych Finansowanie zadania: Pozycja 1-11 Planu Inwestycyjnego na rok 2025	1 x 6 miesięcy	Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury Kierownik Działu Aparatury Medycznej Kierownik Sekcji Zakupów Aparatury medycznej i Usług Serwisowych



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celów/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników	Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu zarządzania bezpieczeństwem w systemie informacyjnym wykorzystywanym do świadczenia usługi kluczowej w sektorze ochrony zdrowia	Termin zawarcia umowy na utrzymanie usługi SOC	II kwartał	Utrzymanie usługi SOC (Security Operations Center) – całodobowego monitorowania wybranych systemów, urządzeń teleinformatycznych oraz sieci SU w zakresie zagrożeń cyberbezpieczeństwa	- Strategia Cyberbezpieczeństwa RP na lata 2019-2024 przyjęta uchwałą nr 125 Rady Ministrów z 22.10.2019 r. - Ustawa z 05.07.2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. 2018.1560 ze zm.) - Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z 04.12.2019 r. ws. warunków organizacyjnych i technicznych dla podmiotów świadczących usługi z zakresu cyberbezpieczeństwa oraz wewnętrznych struktur organizacyjnych operatorów usług kluczowych odpowiedzialnych za cyberbezpieczeństwo - Decyzja Ministra Zdrowia o uznaniu Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie za operatora usługi kluczowej w sektorze ochrony zdrowia	1. System monitorowania i zarządzania bezpieczeństwem (SOC) 2. Zespół ds. cyberbezpieczeństwa 3. Umowa z dostawcą usługi 4. Polityka bezpieczeństwa	1 x miesiąc	Pelnomocnik Dyrektora ds. cyberbezpieczeństwa
			Liczba wdrożonych działań naprawczych określonych w raporcie	≥2	Realizacja zadań wynikających z raportu z audytu bezpieczeństwa systemu informacyjnego wykorzystywanego do świadczenia usługi kluczowej z dnia 30.09.2024 r.		1. Zespół ds. cyberbezpieczeństwa 2. Harmonogram realizacji działań wynikający z raportu	1 x kwartał	Pelnomocnik Dyrektora ds. cyberbezpieczeństwa
			Termin przeszkolenia kadry zarządzającej	I kwartał	Podnoszenie kwalifikacji personelu w ramach szkoleń w zakresie cyberbezpieczeństwa, w tym rozpoznawanie zagrożeń oraz ocena – również pod kątem zgodności z prawem – sytuacji, co pozwoli na dobór właściwych metod i narzędzi do ochrony i obrony zasobów własnych oraz eliminację źródeł zagrożeń dla sieci i systemów teleinformatycznych zarówno infrastruktury stacjonarnej, jak i mobilnej.		Budżet na szkolenia	1 x miesiąc	Pelnomocnik Dyrektora ds. cyberbezpieczeństwa
			Termin przeszkolenia pracowników	II kwartał					



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

**PLAN DZIAŁALNOŚCI
Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie
na rok 2025**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników		Termin zawarcia umowy Wykonawcą	II kwartał	Uruchomienie systemu służącego do planowania terapii oraz przygotowania indywidualnych leków onkologicznych	- Plan finansowy, w tym Plan Inwestycyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025 - Plan postępowań o udzielenie zamówień na rok 2025 - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Umowa o dofinansowanie - Umowa z Wykonawcą	1. Techniczne: a) Oprogramowanie do planowania terapii i przygotowywania indywidualnych leków onkologicznych. b) Stacje robocze, wagi dla farmaceutów 2. Ludzkie: a) Specjaliste DIT wyznaczeni do instalacji, konfiguracji i utrzymania systemu b) Farmaceuci i lekarze onkolodzy zaangażowani w testowanie i wdrożenie systemu. 3. Finansowe a) Budżet z MZ na zakup oprogramowania i sprzętu Finansowanie zadania: Pozycja 2 Planu Inwestycyjnego na rok 2025	1 x miesiąc	Kierownik Działu Informatyki
		Zapewnienie wsparcia personelowi medycznemu w poszczególnych etapach leczenia onkologicznego: od długoterminowego planowania terapii do przygotowywania i podawania leków cytotoksycznych	umiechomienia i udostępnienia systemu dla użytkownik	IV kwartał					



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

CZEŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników	Ułatwienie pacjentowi dostępności do informacji związanych z lokalizacją poszczególnych jednostek Szpitala	Termin zawarcia umowy Wykonawcą	II kwartał	Uruchomienie interaktywnej mapy Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie przeznaczonej dla pacjentów	- Plan finansowy, w tym Plan Inwestycyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025 - Plan postępowań o udzielenie zamówień na rok 2025 - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Umowa z Wykonawcą - Strategia Centrum e-Zdrowia na lata 2023-2026	1. Techniczne: a) Oprogramowanie do tworzenia interaktywnej mapy 2. Ludzkie: a) Specjaliści DIT wyznaczeni do utrzymania systemu b) Osoby odpowiedzialne za aktualizację treści i danych na mapie. 3. Finansowe a) Budżet na zakup oprogramowania i sprzętu. Finansowanie zadania: Pozycja 10 Planu Inwestycyjnego na rok 2025	1 x miesiąc	Kierownik Działu Informatyki
			Termin uruchomienia i udostępnienia systemu dla użytkowników	IV kwartał					
				Zapewnienie prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej	Liczba ucyfrowionych nowych rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej dot. historii interakcji pacjenta z systemem ochrony zdrowia	≥3	Cyfryzacja nowych rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej i dalszy rozwój usługi jej wymiany.		



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

L.p.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników	Uzyskanie zaufania niezależnej jednostki certyfikującej, że działalność statutowa Szpitala spełnia wymagania dla ponownej certyfikacji zintegrowanego systemu zarządzania w obszarze jakości, środowiska i BHP	Liczba utrzymywanych certyfikatów po audycie nadzoru przeprowadzonym w II kw. w Szpitalu	3	- Przygotowanie i realizacja Programu działań dla poprawy jakości, ze wskazaniem celów jakościowych Szpitala oraz monitorowanymi wskaźnikami na bieżący rok	- Norma PN-EN ISO 9001:2015 System zarządzania jakością - Norma PN-EN ISO 14001:2015 System zarządzania środowiskowego - Norma PN-ISO 45001:2018 System Zarządzania BHP - Polityka Jakości Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie, wydanie VII wprowadzone w drodze Zarządzenia Nr 123/2024-DN-ZSZ Dyrektora z 22.05.2024 - Księga Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie, wyd. VIII, wprowadzone w drodze Zarządzenia Nr 59/2024-DN-ZSZ Dyrektora z 25.03.2024 r.	Zasoby Ludzkie: - Przewodniczący Komitetu ds. Jakości - Lider procesu, wskazany imieniem w Celach ZSZ z uwzględnieniem procesów zidentyfikowanych w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie na 2025 r.	1 x miesiąc	Pehomocnik Dyrektora ds. Systemu Zarządzania Jakością
		Zapewnienie potwierdzenia spełniania przez SU standardów akredytacyjnych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych oraz funkcjonowania SU	Termin przeprowadzenia procedury oceniającej spełnianie przez SU standardów akredytacyjnych przez Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia	IV kwartał	- Dostosowanie dokumentacji systemu kontroli zarządczej w zakresie wymagań nowych standardów akredytacyjnych dla działalności leczniczej w rodzaju całodobowe i stacjonarne świadczenia zdrowotne szpitalne	Ustawa z 16.06.2023 r. o jakości w opiece zdrowotnej i bezpieczeństwie pacjenta (Dz.U.2023.1692) - Obwieszczenie Ministra Zdrowia z 06.09.2024 r. ws. standardów akredytacyjnych dla działalności leczniczej w rodzaju całodobowe i stacjonarne świadczenia zdrowotne szpitalne (Dz.Urz.MZ.2024.73)	Zasoby Ludzkie: - Przewodniczący Komitetu ds. Jakości - Kierownicy Oddziałów Klinicznych - Kierownicy innych komórek organizacyjnych zw. z udziałem świadczeń zdrowotnych	1 x miesiąc	Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa Pehomocnik Dyrektora ds. Systemu Zarządzania Jakością



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników	Maliowazyjne leczenie zmian w obrębie tarczki przy użyciu echolasaera	Liczba wykonanych zabiegów zmian w obrębie tarczki	≥3	- Rozszerzenie wykorzystania echolasaera na zabiegi termoaablacji zmian w obrębie tarczki. - Opracowanie i wdrożenie nowych procedur medycznych dla termoaablacji zmian w obrębie tarczki we współpracy z Zakładem Endoskopii SU. - Szkolenie zespołu w zakresie specyfiki zabiegów termoaablacyjnych zmian w obrębie tarczki - Przeprowadzenie pilotażowych zabiegów na wybranej grupie pacjentów. - Monitorowanie efektów terapeutycznych i dokumentacja wyników.	- Narodowa Strategia Onkologiczna na lata 2020–2030: wdrażanie innowacyjnych metod leczenia nowotworów i zmian guzowatych. - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Polityka jakości Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Umowa z NFZ	- Zespół medyczny przeszkolony w zakresie zabiegów w obrębie tarczki. - Urządzenie echolaser oraz wysokiej jakości aparat USG wraz z odpowiednimi aplikatorami. - Budżet na rozszerzenie procedur, szkolenia oraz sprzęt i materiały medyczne w tym na dedykowane aplikatory.	1 x kwartał lub 1 x pół roku	Kierownik OK Endokrynologii, Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej Zastępca Kierownika OK Endokrynologii, Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej
			Liczba przeszczepionych członków zespołu	4	- Analiza przypadków klinicznych kwalifikujących się do leczenia gruczolaków przytarczyc echolaserem. - Opracowanie i zatwierdzenie procedur medycznych dla termoaablacji gruczolaków przytarczyc. - Przeprowadzenie szkoleń dla zespołu endokrynologicznego w zakresie specyfiki leczenia przytarczyc. - Wdrożenie pilotażowych zabiegów na wybranej grupie pacjentów. - Monitorowanie skuteczności i bezpieczeństwa procedur oraz ich dokumentacja. - Opracowanie Raportu podsumowującego skuteczność i bezpieczeństwo wykonanych procedur.	- Narodowa Strategia Onkologiczna na lata 2020–2030: w zakresie leczenia nowotworów tarczycy i przytarczyc, NSO podkreśla znaczenie wczesnej diagnostyki, nowoczesnych metod leczenia oraz poprawy jakości życia oraz poprawy skuteczności terapii onkologicznych i dostosowania rozwiązań systemowych do potrzeb pacjentów. - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Umowa z NFZ		1 x kwartał	Kierownik OK Endokrynologii, Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej Zastępca Kierownika OK Endokrynologii, Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej
			Ocena wyników klinicznych	Redukcja objętości zmian o >30% u min. 80% pacjentów	- Opracowanie Raportu rocznego podsumowującego skuteczność i bezpieczeństwo procedur.				
			Liczba wykonanych zabiegów termoaablacji przytarczyc	≥15					
			Liczba przeszczepionych członków zespołu	4					
			Ocena wyników klinicznych pacjentów	np. spadek poziomu wapnia i PTH w >90% przypadków					



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1.	Podniesienie jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz poziomu bezpieczeństwa pacjentów i pracowników	Optymalizacja terapii nieswoistych chorób zapalnych przew. pok. opornych na leczenie standardowe, ze szczególnym uwzględnieniem terapii biologicznej z zastosowaniem monitorowania stężeń leków i swoistych przeciwciał przeciw lekowym	Liczba pacjentów w trwałej remisji	88	- Zakwalifikowanie świadczeniobiorców do programu wg właściwych kryteriów. - Określenie czasu leczenia w programie. - Wyłączenie świadczeniobiorców z programu lub czasowe zaprzestanie terapii w przypadku zaistnienia właściwych kryteriów. - Dawkowanie leków w programie. - Wykonywanie badań diagnostycznych w ramach programu, w tym: monitorowanie leczenia i monitorowanie programu.	- Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 06.08.2024 r. ws. programu pilotażowego dotyczącego centralnej elektronicznej rejestracji na wybrane świadczenia opieki zdrowotnej w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej oraz programów Zdrowotnych (Dz. U.2024.1212) - Umowa z NFZ o realizację programu pilotażowego - Umowa z NFZ na zakres objęty pilotażem	- Zespoły Ludzkie - Personel medyczny Oddziału Klinicznego Gastroenterologii, Hepatologii, Toksykologii i Chorób Wewnętrznych oddlegowany zgodnie z wymogami programu lekowego. - Zasoby określone w umowie z NFZ o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej – leczenie szpitalne - programy lekowe	1 x kwartał	Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa Kierownik OK Gastroenterologii, Hepatologii, Toksykologii i Chorób Wewnętrznych
2.	Zwiększenie dostępności do wysokiej jakości świadczeń zdrowotnych, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wyspecjalizowanych	Usprawienie systemu kolejkowego na wybrane świadczenia poprzez Internetowe Konto Pacjenta (pacjent.gov.pl) i aplikację mobilną mojIKP	Termin wdrożenia centralnej e-rejestracji	IV kwartał	- Udział Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie w programie pilotażowym Ministra Zdrowia dotyczącym centralnej elektronicznej rejestracji na wybrane świadczenia. - Wdrożenie centralnej e-rejestracji.	- Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 06.08.2024 r. ws. programu pilotażowego dotyczącego centralnej elektronicznej rejestracji na wybrane świadczenia opieki zdrowotnej w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej oraz programów Zdrowotnych (Dz. U.2024.1212) - Umowa z NFZ o realizację programu pilotażowego - Umowa z NFZ na zakres objęty pilotażem	1. Techniczne: a) Oprogramowanie spełniające wymogi techniczne dotyczące centralnej e-rejestracji oraz aplikację do obsługi programu pilotażowego zintegrowaną z Systemem PI. b) oprogramowanie umożliwiający obsługę e-sklepowania i zdarzeń medycznych skierowań i zdarzeń medycznych 2. Ludzkie: a) Specjaliści DIT wyznaczeni do utrzymania systemu. b) Pracownicy administracyjni wprowadzający dane i korzystający z systemu. 3. Organizacyjne: a) Umowa z NFZ na zakres objęty pilotażem. b) Plan wdrożenia zgodnie z harmonogramem.	1 x miesiąc	Kierownik Działu Informatyki



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania		
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
3.	Zwiększenie dostępności do wysokiej jakości świadczeń zdrowotnych, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń wysokospecjalistycznych		Pozysskanie finansowania ze środków Funduszu Medycznego Subfunduszu Infrastruktury Strategicznej MZ na realizację projektu pn. „Budowa nowego budynku dla Oddziału Psychiatrii Dorosłych oraz Oddziału Psychiatrii Dzieci i Młodzieży wraz z obszarem dziennym i ambulatoryjnym dedykowanym opiece psychiatryczno-psychologicznej w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie”		Termin zawarcia umowy na udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie realizacji programu inwestycyjnego	IV kwartał	- Opracowanie i złożenie dokumentacji aplikacyjnej, zgodnie z treścią ogłoszenia o konkursie nr FM-SIS.03.PSYCH.2024, w tym z Regulaminem konkursu wyboru propozycji projektów strategicznych w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub doposażeniu infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenie zdrowotne w zakresie opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień, w celu objęcia dofinansowaniem projektu strategicznego SU. - Składanie ewentualnych uzupełnień i wyjaśnień do złożonej propozycji projektu strategicznego. - Opracowanie i złożenie programu inwestycyjnego po zakwalifikowaniu propozycji projektu strategicznego SU, jako projektu który otrzyma dofinansowanie.	- ustawa z 07.10.2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz.U.2024.889) - Rozporządzenie Rady Ministrów z 02.12.2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz.U.2010.238.1579) - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Plan finansowy, w tym Plan Inwestycyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025	- Zasoby Ludzkie Sekcji ds. Działalności Komercyjnej i Nowych Projektów - Zasoby Ludzkie Sekcji Nadzoru Inwestycji - Umowa z NFZ na zakres objęty dofinansowaniem - Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane - Ważna i pozytywna opinia o celowości inwestycji, zgodna z zakresem propozycji projektu strategicznego	1 x kwartał	Zastępca Dyrektora ds. Koordynacji i Rozwoju Kierownik Sekcji ds. Działalności Komercyjnej i Nowych Projektów



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

CZEŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Kształtowanie racjonalnej gospodarki finansowej i zapewnienie stabilności finansów publicznych	Utrzymanie optymalnego poziomu realizacji świadczeń finansowanych w ramach Ryczałtu PSZ	Procent realizacji ryczałtu	98%-100%	- Maksymalizacja wykorzystania potencjału Szpitala w odpowiednio dobranych obszarach jego działalności - aktywne zarządzanie kontraktem z NFZ - monitorowanie dedykowanych limitów dla poszczególnych oddziałów klinicznych	- Plan finansowy Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie na rok 2025 - Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie	- Zasoby w zakresie zdolności do udzielania świadczeń oraz spełnienia ustalonych wymagań jakościowych wynikających z przepisów odrębnych i ofert złożonych w postępowaniach w sprawie zawarcia umowy	1 x kwartał	Kierownicy komórek działalności podstawowej
		Utrzymanie optymalnego poziomu realizacji świadczeń limitowanych	Procent realizacji świadczeń limitowanych	100%	- systematyczne wnioskowanie do NFZ aneksowanie umów w zakresie wzrostu finansowania świadczeń	- Umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych zawarte pomiędzy SU a NFZ	- Świadczeniodawca udziela świadczeń przez cały okres obowiązywania umowy, zgodnie z określonym w umowie harmonogramem oraz planem rzeczowo-finansowym	1 x kwartał	Kierownicy komórek działalności podstawowej
		Utrzymanie optymalnego poziomu realizacji świadczeń nielimitowanych	Procent realizacji świadczeń nielimitowanych	>110%	- Oddanie budynku do użytkowania - Wyposażenie budynku w niezbędne wyposażenie - Wprowadzenie składników majątku trwałego do ewidencji zgodnie z wartościami określonymi na fakturach zakupowych - Określenie właściwych stawek amortyzacyjnych	- Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości - Rozporządzenie Rady Ministrów z 03.10.2016 ws. Klasyfikacji Środków Trwałych	Pracownicy Szpitala związani z realizacją inwestycji	1 x miesiąc	Główny Księgowy Kierownik Działu Informatyki
		Wprowadzenie do ewidencji składników majątku trwałego Szpitala nowego budynku administracyjnego wraz z jego wyposażeniem	Procent rozliczonych faktur zakupowych (dot. środków trwałych w budowie)	100%					



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

L.p.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Kształtowanie racjonalnej gospodarki finansowej i zapewnienie stabilności finansów publicznych	Zapewnienie wdrożenia przepisów prawa w zakresie nowelizacji ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych	Liczba zaktualizowanych modułów oprogramowania kadrowo-placowego, programu ZUS – „Platnik” wraz z integracją innych systemów	≥5	- Aktualizacja oprogramowania. - Integracja systemów informatycznych. - Monitoring i raportowanie. - Szkolenie pracowników w pionie Głównego Księgowego, zaangażowanych we wdrażanie zmian.	- Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Ustawa z 25.06.1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U.2023.2780) - Ustawa z 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U.2024.497) - Ustawa z 08.06.2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych (Dz. U.2022.2139) - Ustawa z 26.01.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U.2023.1465)	- Pracownicy Pionu Głównego Księgowego - Pracownicy Działu Informatyki - Oprogramowania kadrowo-placowe, w tym program ZUS – Platnik - Budżet na szkolenia i aktualizację systemów	1 x miesiąc	Główny Księgowy Kierownik Sekcji Rekrutacji, Szkoleń i Spraw Socjalnych
			Procent przeszkolonych pracowników	100%					
			Liczba zaktualizowanych modułów informatycznych	≥2					
		Zapewnienie wdrożenia Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), umożliwiającego wystawianie i otrzymywanie faktur ustrukturyzowanych drogą elektroniczną	Procent przeszkolonych pracowników	100%	- Dostosowanie systemów informatycznych do nowych przepisów. - Szkolenie pracowników w pionie Głównego Księgowego, zaangażowanych we wdrażanie zmian.	- Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Ustawa z 16.06.2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.2023.1598)	Pracownicy Pionu Głównego Księgowego i innych komórek organizacyjnych szpitala	1 x miesiąc	Główny Księgowy Kierownik Działu Informatyki



**SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Kształtowanie racjonalnej gospodarki finansowej i zapewnienie stabilności finansów publicznych	Dostosowanie do obowiązku przekazywania ksiąg rachunkowych do właściwego naczelnika urzędu skarbowego w formie plików elektronicznych, zgodnych z określoną strukturą logiczną, pliki: JPK_KR_PD - z informacjami dotyczącymi ksiąg rachunkowych i rozliczenia podatku dochodowego, oraz JPK_ST_ST - z informacjami z ewidencji środków trwałych.	Liczba zaktualizowanych modułów systemu finansowo księgowego	≥3	- Dostosowanie systemów informatycznych do nowych przepisów. - Szkolenie pracowników w pionie Głównego Księgowego, zaangażowanych we wdrażanie zmian.	- Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Rozporządzenie Ministra Finansów z 16.08.2024 r. w sprawie dodatkowych danych, o które należy uzupełnić prowadzone księgi rachunkowe podlegające przekazaniu na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U.2024.1314)	- Pracownicy Pionu Głównego Księgowego - Pracownicy Działu Informatyki - Oprogramowanie - Budżet na szkolenia i aktualizację systemów	1 x miesiąc	Główny Księgowy Kierownik Sekcji Rekrutacji, Szkoleń i Spraw Społecznych
			Procent przeszkolonych pracowników	100%					Główny Księgowy Kierownik Działu Informatyki
		Dostosowanie sprawozdań finansowych do nowych struktur logicznych (gdą jednostka sporządza rachunek zysków i strat zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości)	liczba zaktualizowanych modułów systemu finansowo księgowego	≥1	- Dostosowanie systemu finansowo księgowego InfoMedica. - Szkolenie pracowników w pionie Głównego Księgowego, zaangażowanych we wdrażanie zmian.	- Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Projekt ustawy o zmianie ustawy o rachunkowości, ustawy o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym oraz niektórych innych ustaw	- Pracownicy Pionu Głównego Księgowego - Pracownicy Działu Informatyki	1 x miesiąc	Główny Księgowy Kierownik Działu Informatyki



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2025.

Lp.	Cele strategiczne	Cele operacyjne	Mierniki określające stopień realizacji celu:		Najważniejsze zadania służące realizacji celu:	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym:	Zasoby służące realizacji celu/zadania	Okres monitorowania realizacji celów/zadań	Właściciele celu/zadania
			nazwa:	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Kształtowanie racjonalnej gospodarki finansowej i zapewnienie stabilności finansów publicznych	Zainicjowanie procesu systemu elektronicznego obiegu dokumentów (dowody księgowe)	liczba zaktualizowanych modułów systemu finansowo księgowego	≥2	- Zakup i wdrożenie oprogramowania SEOD (dowody księgowe) - Integracja SEOD z systemem finansowo księgowym InfoMedica Asseco	- Regulamin organizacyjny Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie - Ustawa z 16.06.2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.2023.1598)	Pracownicy pionu Głównego Księgowego i innych komórek organizacyjnych szpitala uczestniczących w procesie obiegu dowodów księgowych	1 x miesiąc	Główny Księgowy Kierownik Działu Informatyki Główny Księgowy Kierownik Sekcji Rekrutacji, Szkoleń i Spraw Socjalnych
			Procent przeszkolonych pracowników	100%	- Szkolenie pracowników w pionie Głównego Księgowego, zaangażowanych we wdrażanie zmian				

DYREKTOR
Szpitala Uniwersyteckiego
w Krakowie (1)
mgr. Marcin Jędruski MBA
Dyrektora Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie