



SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki
psychiatrycznej w ramach realizacji programu pilotażowego
w Centrach Zdrowia Psychicznego**

Kraków 2018

Data sporządzenia: wrzesień 2018 roku

PRZEPISY OGÓLNE

Szczegółowe warunki konkursu ofert

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert (SWKO) określają zasady przeprowadzenia konkursu, jego przedmiot, podmioty uprawnione do składania ofert, wymagania stawiane Oferentom, sposób przygotowania i złożenia ofert, tryb oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty, środki odwoławcze oraz inne niezbędne informacje dotyczące konkursu.

Podstawa prawna

2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Definicje

3. Ilekroć w SWKO lub w załącznikach do nich jest mowa o:
 - a) Oferencie - rozumie się przez to podmiot, który złożył ofertę w ramach niniejszego postępowania konkursowego.
 - b) Udzielającym Zamówienie - rozumie się przez to Szpital Uniwersytecki w Krakowie.
 - c) Przyjmującym Zamówienie – rozumie się przez to wyłonionego w konkursie Oferenta, który podpisał umowę o realizowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu z Udzielającym Zamówienie.
 - d) CZP– należy przez to rozumieć komórki organizacyjne CZP;
 - e) Kierowniku CZP - należy przez to rozumieć osobę sprawującą nadzór nad funkcjonowaniem komórek organizacyjnych wchodzących w skład CZP;
 - f) Koordynatorze - należy przez to rozumieć odpowiedniego Koordynatora CZP Udzielającego Zamówienie.
 - g) dniach roboczych - rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Udzielającego Zamówienie.
 - h) Płatniku – należy przez to rozumieć Narodowy Fundusz Zdrowia lub inny podmiot finansujący świadczenia zdrowotne ze środków publicznych.
 - i) Harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram wykonania świadczeń zdrowotnych.
 - j) Przedmiocie konkursu - rozumie się przez to świadczenia opisane w pkt.4-5 SWKO,
 - k) Umowie – rozumie się przez to wzór umowy przygotowany przez Udzielającego Zamówienie, stanowiący Załącznik Nr 7 do SWKO.
 - l) Kancelarii Udzielającego Zamówienie – należy przez to rozumieć Kancelarię zlokalizowaną w budynku przy ul. Kopernika 36 w Krakowie.

ZAKRES KONKURSU

Przedmiot konkursu

4. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki psychiatrycznej w ramach realizacji programu pilotażowego w Centrach Zdrowia Psychicznego

Zakres świadczeń

5. W ramach zawartej umowy Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie:

a) Pakiet I Świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla dorosłych;

Dzielnica I- Stare Miasto

Część A: Dzielnica I- Stare Miasto – północ (na północ od linii wyznaczonej przez następujące ulice: Karmelicka, Szewska, Rynek Główny, Sienna, Wielopole);

Część B: Dzielnica I- Stare Miasto – południe (na południe od linii wyznaczonej przez następujące ulice: Karmelicka, Szewska, Rynek Główny, Sienna, Wielopole);

Dzielnica II - Grzegórzki

Część C – Dzielnica II – Grzegórzki – północ (na północ od al. Pokoju)

Część D – Dzielnica II – Grzegórzki – południe (na południe od al. Pokoju)

Dzielnica III – Prądnik Czerwony

Część E - Dzielnica III – Prądnik Czerwony – wschód (na wschód od linii wyznaczonej przez następujące ulice: Janusza Meissnera, Młyńska, Lublańska, Strzelców)

Część F - Dzielnica III – Prądnik Czerwony – zachód (na zachód od linii wyznaczonej przez następujące ulice: Janusza Meissnera, Młyńska, Lublańska, Strzelców)

b) Pakiet II Świadczeń dziennych psychiatrycznych dla dorosłych

Dzielnica I - Stare Miasto

Inne obowiązki Przyjmującego Zamówienie obejmują:

- a) nadzór i aktywny udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami;
- b) wykonywanie wszelkich niezbędnych badań i innych czynności zgodnie z procedurami obowiązującymi w reprezentowanej specjalizacji;
- c) znajomość i przestrzeganie praw pacjenta;
- d) prowadzenie aktualnej i systematycznej dokumentacji pacjentów leczonych i nowo przyjętych, zgodnie ze standardami oraz regulacjami wewnętrznymi prowadzenia dokumentacji obowiązującymi u Udzielającego Zamówienie oraz w oparciu o obowiązujące przepisy (Rozporządzenia MZ, zarządzenia Prezesa NFZ);
- e) przestrzeganie zasad NFZ w zakresie gromadzenia danych i prowadzenia dokumentacji,
- f) przekazywanie danych, o których mowa powyżej Udzielającemu Zamówienie w formie umożliwiającej rozliczenie z Płatnikiem;

Harmonogram udzielania świadczeń. Miejsce udzielania świadczeń.

6. Świadczenia udzielane będą:

- a) Świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla dorosłych;
Zgodnie z harmonogramem określonym przez Oferenta, w oparciu o personel w obsadzie zgodnej z wymogami NFZ.
- b) Świadczeń dziennych psychiatrycznych dla dorosłych;
Zgodnie z harmonogramem określonym przez Oferenta, w oparciu o personel w obsadzie zgodnej z wymogami NFZ.

Świadczenia zdrowotne udzielane będą w komórkach organizacyjnych Oferenta.

7. Oferta może zostać złożona tylko przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, który posiada personel dysponujący wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednie warunki finansowe, pozwalające mu na wykonywanie dla Udzielającego Zamówienie świadczeń w zakresie opisanym w SWKO oraz zgodne z warunkami podpisanej umowy.

WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

8. Udzielający Zamówienie określa następujące warunki dotyczące liczebności i kwalifikacji personelu medycznego Oferenta:

Pakiet I Świadczenia psychiatryczne ambulatoryjne dla dorosłych – zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia MZ – wykaz świadczeń gwarantowanych realizowanych w warunkach ambulatoryjnych psychiatrycznych oraz warunki ich realizacji,

Pakiet II Świadczeń dziennych psychiatrycznych dla dorosłych - zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia MZ – wykaz świadczeń gwarantowanych realizowanych w warunkach dziennych psychiatrycznych oraz warunki ich realizacji,

Personel Przyjmującego Zamówienie musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wynikające z przepisów odrębnych oraz wymogów stawianych przez Płatnika w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresach:

- Świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla dorosłych;
- Świadczeń dziennych psychiatrycznych dla dorosłych

Pozostałe wymagania

9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wprowadzenia w terminie do 30 dni od podpisania niniejszej umowy stosownych danych w Portalu Potencjału - Podwykonawcy, (zgodnie z wymogami Płatnika) i udostępnienia ich Udzielającemu Zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpiecza posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu BHP oraz aktualnych badań profilaktycznych wskazanego personelu.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wystąpić o odpowiednie uprawnienia do użytkowania systemu informatycznego przez Osoby wskazane do realizacji umowy, w tym prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej, zapoznają się i podpiszą regulamin korzystania z systemów oraz przejdą szkolenie stanowiskowe.

OFERTA

Wymagane elementy oferty

10. Ofertę należy sporządzić starannie, ze szczególną dbałością o jej kompletność. Powinna ona zawierać:
 1. Podpisane załączniki do SWKO:
 - a. Formularz oferty (Załącznik nr 1),
 - b. Formularz cenowy (Załączniki nr 2),

- c. Formularz oświadczeń (Załącznik nr 3),
- d. Formularz oceny kryteriów (Załącznik nr 4),
- e. Wykaz wskazanego personelu (Załącznik nr 5),
- f. Podpisany wzór umowy (Załącznik nr 6),
- g. Oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 7),
- h. Oświadczenia dot. danych osobowych złożone przez Personel Oferenta;
- i. Wpis do rejestru podmiotów leczniczych komórki o kodzie zgodnym przedmiotowym zakresie świadczeń (cz. VII 1700 – Poradnia Zdrowia Psychicznego, 2700 – Oddział dzienny psychiatryczny (ogólny))

2. Dokumenty:

- a. Wykaz personelu wskazanego do realizowania świadczeń będących przedmiotem konkursu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 Umowy wraz z oświadczeniami o zgodzie na umieszczenie danych osobowych w bazie danych Udzielającego Zamówienia złożonymi przez **wszystkich członków personelu** wskazanego do realizowania świadczeń będących przedmiotem konkursu.
- b. Dyplomy ukończenia szkoły medycznej uprawniającej do wykonywania zawodu wszystkich osób mających realizować świadczenia zdrowotne w ramach przedmiotu konkursu.
- c. Prawo wykonywania zawodu osób (jeśli posiadają) mających realizować świadczenia zdrowotne w ramach przedmiotu konkursu.
- d. Specjalizacje i kwalifikacje wszystkich osób mających realizować świadczenia zdrowotne w ramach przedmiotu konkursu.
- e. Aktualny odpis z właściwego rejestru (Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą) potwierdzające, że profil Oferenta odpowiada profilowi świadczeń objętych niniejszym konkursem.
- f. Umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz oświadczenie o jej kontynuowaniu w okresie trwania umowy.
- g. Imienna lista personelu, dla którego nadane zostaną odpowiednie uprawnienia do użytkowania systemu informatycznego, w tym prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej;

Dla dokumentów Udzielający Zamówienie dopuszcza złożenie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem poprzez opisanie każdej skopiowanej strony „za zgodność z oryginałem”, data i podpis Oferenta (możliwość potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Oferenta).

W przypadku gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa może wezwać Oferenta do uzupełnienia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Za dotrzymanie terminu uznaje się złożenie uzupełnienia w Kancelarii Szpitala w terminie wyznaczonym w wezwaniu.

Złożenie oferty

11. Oferty składa się, pod rygorem nieważności, w zamkniętej kopercie w formie pisemnej z adnotacją „**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki psychiatrycznej w ramach realizacji programu pilotażowego w Centrach Zdrowia Psychicznego**” w Kancelarii Szpitala, ul. Kopernika 36, w terminie do **26 września 2018 r. do godz. 9:00.**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone i zwrócone bez otwierania.

Kryteria oceny przy wyborze oferty. Warunki finansowe.

12. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród kompletnych złożonych w wyznaczonym terminie ofert. Oceniane będą wyłącznie oferty spełniające w całości wymagania opisane w SWKO, ze szczególnym uwzględnieniem kompletności ofert zgodnie pkt 10 SWKO.

Rozstrzygającym kryterium wyboru ofert będzie suma punktów uzyskanych na podstawie poniższych kryteriów:

A. Kryterium jakościowe: (5% oceny, maksymalnie 5 pkt)

Oferent otrzyma 5 punktów za wykazanie w ofercie na liście personelu dedykowanego do realizacji przedmiotowych świadczeń zdrowotnych co najmniej 1 lekarza specjalistę psychiatrii,

B. Kryterium kompleksowości: (5% oceny, maksymalnie 5 pkt)

Oferent otrzyma 5 punktów za:

Pakiet I – realizacje świadczeń w warunkach dziennych

Pakiet II – realizacje świadczeń w warunkach ambulatoryjnych

C. Kryterium dostępności (5% oceny, maksymalnie 5 pkt):

Oferent otrzyma 5 pkt za dostępność:

Na każdej kondygnacji dostępnej dla świadczeniobiorców co najmniej jedno z pomieszczeń higieniczno-sanitarnych ogólnodostępnych przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

D. Kryterium ciągłości: (5% oceny, maksymalnie 5 pkt)

W przypadku gdy Oferent w okresie:

- W dniu złożenia oferty oferent realizuje na podstawie umowy proces leczenia świadczeniobiorców w ramach danego zakresu świadczeń i w ramach obszaru, którego dotyczy postępowanie nieprzerwanie od 5 lat – 2,5 pkt
lub

- W dniu złożenia oferty oferent realizuje na podstawie umowy proces leczenia świadczeniobiorców w ramach danego zakresu świadczeń i w ramach obszaru, którego dotyczy postępowanie nieprzerwanie od 10 lat. 5 pkt

E. kryterium finansowe: (80 % oceny, maksymalnie 80 pkt)

Kryterium finansowe to wartość pkt uzyskana na podstawie poniższego wyliczenia:

$$S = [(SN) \times 100] \times 80\%$$

gdzie:

S - liczba punktów za kryterium finansowe

SN - najniższa proponowana cena za punkt

Szczegółowe regulacje dotyczące wynagradzania Przyjmującego Zamówienie określa § 8 Umowy.

ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU

Otwarcie ofert

13. Publiczne stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu, liczby złożonych ofert oraz dokonanie ich otwarcia nastąpi **w dniu 26 września 2018 r. o godz. 10:00** w Sali konferencyjnej Dyrektora Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie przy ul. Kopernika 36, I p.

Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert, jak również uczestniczyć w części jawnej posiedzenia Komisji konkursowej i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.

Unieważnienie postępowania

14. Dyrektor Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie unieważnia konkurs, jeżeli:
- Nie wpłynęła żadna oferta,
 - Wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, chyba że z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert,
 - Odrzucono wszystkie oferty,
 - Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Szpital Uniwersytecki przeznaczył na finansowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu,
 - Nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Szpitala Uniwersyteckiego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Odrzucenie oferty

15. Komisja konkursowa odrzuca ofertę w całości lub w części:
- Złożoną po wyznaczonym w SWKO terminie,
 - Zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - Nie zawierającą określenia przedmiotu oferty lub proponowanej ceny świadczeń będących przedmiotem konkursu,
 - Zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - Nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - Jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
 - Jeżeli oferta lub oferent nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa,
 - Złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana przez Szpital Uniwersytecki umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy,
 - W sytuacji opisanej w pkt 10 SWKO – tj. po bezskutecznym upływie terminu uzupełnienia oferty;

Analiza ofert

16. Komisja konkursowa badać będzie w szczególności:
- Kompletność złożonej dokumentacji ofertowej zgodnie z pkt 10 SWKO,
 - Kwalifikacje Oferenta zgodnie z warunkami pkt 8 SWKO,
 - Kryteria oceny przy wyborze oferty pkt. 12 SWKO

Rozstrzygnięcie konkursu ofert

17. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w **dniu 27 września 2018. r.** Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

Umowa

18. W wyniku postępowania konkursowego zawarta zostanie z wyłonionym Oferentem umowa o udzielanie świadczeń będących przedmiotem konkursu na okres od **1 października 2018 roku do 30 czerwca 2021 roku.**

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku gdy nastąpi istotna zmiana okoliczności (tj. zakończenie działalności, istotna zmiana zakresu działalności, rozwiązanie umowy z NFZ).

W przypadku zmiany wymogów stawianych przez Płatnika Udzielający Zamówienie dopuszcza zmianę umowy w przedmiotowym zakresie za porozumieniem stron.

Jeżeli oferent, którego oferta została przyjęta zrezygnuje z zawarcia umowy, zobowiązany jest do naprawienia spowodowanej tym szkody, zgodnie z treścią Oświadczenia stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWKO.

Wzór umowy

19. W toku postępowania konkursowego, nie później jednak niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, oferent może złożyć na adres mailowy dop@su.krakow.pl zapytania do wzoru umowy. Zapytania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Protest

20. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest, na zasadach określonych w art. 153 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Odwołanie

21. Oferenci mogą również złożyć do Dyrektora Szpitala Uniwersyteckiego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zakończeniu konkursu i jego wyniku, na zasadach określonych w art. 154 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Związanie ofertą

22. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.

Prawo do odwołania konkursu

23. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert

Załącznik nr: 1

.....
pieczęć Oferenta

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Uniwersytecki w Krakowie
ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków

FORMULARZ OFERTY

Niniejszym, zgłaszam swoje uczestnictwo w konkursie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki psychiatrycznej w ramach realizacji programu pilotażowego w Centrach Zdrowia Psychicznego

Dane oferenta	
Nazwa	
Adres	
Adres do korespondencji	
Kod pocztowy	
Telefon	
Fax	
E-mail	
NIP	
REGON	
Nazwa banku Nr konta bankowego	
Imię i nazwisko dyrektora lub kierownika placówki	
Imię i nazwisko oraz nr tel. osoby odpowiedzialnej za realizację umowy	

.....
Podpis i pieczęć Oferenta

FORMULARZ CENOWY

W ramach konkursu ofert, którego przedmiotem jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki psychiatrycznej w ramach realizacji programu pilotażowego w Centrach Zdrowia Psychicznego (Pakiet I, Pakiet II)

Proponowany udział procentowy ceny za punkt¹

.....zł

.....zł

(słownie)

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć Oferenta

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, iż:

1. Zapoznałem się z treścią Szczegółowych warunków konkursu ofert, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Akceptuję bez zastrzeżeń wymagania stawiane oferentom jak i projekt umowy stanowiący załącznik do SWKO oraz zobowiązuję się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy zobowiązuję się do zapłaty odstępnego w wysokości 50 000 pln na wskazany rachunek Udzielającego Zamówienie.
3. Uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Personel wykazany w ofercie wyraził zgodę na udzielanie świadczeń będących przedmiotem konkursu oraz zgłoszenia ich danych w zasobach umowy z Płatnikiem..
5. Zobowiązuję się przestrzegać zapisów obowiązujących ustaw, zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia oraz rozporządzeń Ministra Zdrowia w części dotyczącej realizacji przedmiotowych świadczeń.
6. Będę kontynuował umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania umowy.
7. Zobowiązuję się do tego, że wszystkie wykazane osoby wystąpią o uzyskanie odpowiednich uprawnień do użytkowania systemu informatycznego, w tym prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej, zapoznają się i podpiszą regulamin korzystania z systemów oraz przejdą szkolenie stanowiskowe.

.....
Podpis i pieczęć Oferenta

**FORMULARZ OCENY
KRYTERIÓW**

Kryterium	Forma w jakiej oferent spełnia kryteria	Punktacja
Jakościowe	Oferent otrzyma 5 punktów za wykazanie w ofercie co najmniej 1 lekarza specjalistę psychiatrii TAK/NIE	/5
Kompleksowości	Oferent otrzyma 5 punktów za: Pakiet I – realizację świadczeń w warunkach dziennych Pakiet II – realizację świadczeń w warunkach ambulatoryjnych TAK/NIE	/5
Dostępności	Oferent otrzyma 5 pkt za wskazanie do udzielania świadczeń Pakiet I i II - Na każdej kondygnacji dostępnej dla świadczeniobiorców co najmniej jedno z pomieszczeń higieniczno-sanitarnych ogólnodostępnych przystosowane dla osób niepełnosprawnych. TAK/NIE	/5
Ciągłości	W przypadku gdy Oferent w okresie: - W dniu złożenia oferty oferent realizuje na podstawie umowy proces leczenia świadczeniobiorców w ramach danego zakresu świadczeń i w ramach obszaru, którego dotyczy postępowanie nieprzerwanie od 10 lat, otrzyma 5 pkt. - W dniu złożenia oferty oferent realizuje na podstawie umowy proces leczenia świadczeniobiorców w ramach danego zakresu świadczeń i w ramach obszaru, którego dotyczy postępowanie nieprzerwanie od 5 lat, otrzyma 2,5 pkt. TAK/NIE	2,5/5
Finansowe	UDZIAŁ PROCENTOWY CENY ZA PUNKT zł	/80

.....
Podpis i pieczęć Oferenta

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie składa **każda** osoba wykonująca usługę w imieniu Oferenta.

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), zostałem poinformowany, iż:

Udzielający Zamówienia, tj. Szpital Uniwersytecki w Krakowie („Szpital”), jest administratorem moich danych osobowych i może przetwarzać te dane w celach/na podstawie:

- a. przeprowadzenia postępowania konkursowego, a w razie wyboru oferty – do realizacji umowy, w tym umieszczenia moich danych osobowych w bazie danych Udzielającego Zamówienia - w myśl art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- b. związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – w myśl art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- c. ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych w myśl art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w przypadku pytań lub uwag dotyczących przetwarzania moich danych osobowych. **Dane kontaktowe adres e-mail:** dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

Moje dane osobowe mogą zostać ujawnione pracownikom i współpracownikom Szpitala posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych kontrahentów w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych; dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych) oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Szpital nie planuje przekazywania danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania konkursowego i realizacji umowy w przypadku wyboru oferty.

Nie będę podlegał decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), a moje dane nie będą wykorzystywane do profilowania.

.....

OŚWIADCZENIE PRZYJMĄCEGO ZAMÓWIENIE
PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE

Przyjmujący Zamówienie, który w ramach wykonywania usług będących przedmiotem konkursu będzie przetwarzał dane osobowe powierzone przez Udzielającego Zamówienie, zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, zgodnie z zawartą i obowiązującą pomiędzy Udzielającym Zamówienie i Przyjmującym Zamówienie umową powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane.

W przypadku gdy Udzielającego Zamówienie i Przyjmującego Zamówienie nie łączy ww. umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zawarcia tej umowy, jeśli zaistnieje taka konieczność.

.....
Podpis i pieczęć Przyjmującego Zamówienie