



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

Szczegółowe warunki konkursu ofert

na dostawę i montaż wolnostojących, bezbutlowych dystrybutorów filtrujących wodę pitną w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego przy ul. Jakubowskiego 2 oraz w budynku przy ul. Kopernika 21a w Krakowie wraz z serwisem na okres 36 miesięcy (na zasadzie dzierżawy dystrybutorów)

I. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie
Reprezentowany przez:
Zastępcę Dyrektora ds. Infrastruktury mgr inż. arch. Lucynę Raczkiewicz - Duszyk
tel. 12 400 10 15, e-mail: sekretariatpt@su.krakow.pl

II. Przedmiot konkursu:

Dostawa i montaż wolnostojących, bezbutlowych dystrybutorów filtrujących wodę pitną w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego przy ul. Jakubowskiego 2 oraz w budynku przy ul. Kopernika 21a wraz z serwisem na zasadzie umowy dzierżawy na okres 36 miesięcy

III. Założenia konkursu:

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) dostawy 95 sztuk nowych, nieużywanych, w pełni sprawnych dystrybutorów wody pitnej wraz z ich montażem w ściśle wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach – pokoje socjalne dla Personelu Medycznego oraz wewnętrzne korytarze Oddziałów Klinicznych. Zamawiający zastrzega sobie zmianę ilości dystrybutorów w granicy +/- 10 sztuk oraz dowolną konfigurację ilości urządzeń wolnostojących i nablátowych.
Dokładna ilość i konfiguracja dystrybutorów ustalona zostanie po wizji lokalnej z Oferentem, którego oferta okaże się najkorzystniejsza (po ogłoszeniu wyników Konkursu). W zależności od rodzaju rozwiązań technicznych i możliwości montażu, Oferent może zaproponować urządzenie nablátowe lub wolnostojące, po uzyskaniu zgody Szpitala Uniwersyteckiego w tym zakresie.
Urządzenia winny być zamontowane w sposób stabilny i niezagrażający zdrowiu i życiu użytkowników.
Wykonawca zobowiązany jest do montażu dostarczonych dystrybutorów na własny koszt poprzez włączenie do istniejącej instalacji Szpitala Uniwersyteckiego, w szczególności do ujęć wody przez zawory wod-kan oraz gniazd instalacji elektrycznej ~230V. Odległość do gniazd elektrycznych oraz do zaworów wynosi max do 10 m. Prace instalacyjne muszą być wykonywane w sposób bezpieczny, przez wykwalifikowany personel Dostawcy, nie powodując pogorszenia stanu technicznego istniejącej infrastruktury. Prace muszą być wykonywane także w sposób niezakłócający normalnej pracy Oddziałów Klinicznych Szpitala Uniwersyteckiego, nie powodujący zagrożenia dla Pacjentów i Personelu. Instalacje elektryczne i wodne powinny być wykonane w korytkach instalacyjnych, a jeśli zaistnieje taka potrzeba - wyprowadzone nad sufit kasetonowy. W przypadku dystrybutorów nablátowych montaż butli z gazem powinien zostać przeprowadzony w sposób bezpieczny w szafce podblátowej. Szpital Uniwersytecki nie dopuszcza montażu butli z CO₂ na zewnątrz urządzeń.
- b) zapewnienia serwisu urządzeń przez cały okres trwania umowy dzierżawy, w tym wymiany filtrów, butli z gazem i innych materiałów eksploatacyjnych, odkamieniania i sanityzacji
- c) usunięcie usterki lub wymianę dystrybutora na nowy maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia awarii, przez cały okres trwania umowy
- d) dezynfekcji i kontroli całości urządzeń wraz z wewnętrzną instalacją wodną nie rzadziej niż co 3 miesiące oraz dodatkowo w razie niektórych sytuacji awaryjnych, np. skażenia wody wodociągowej itp.; łącznie z wymianą filtra węglowego oraz czyszczeniem filtra z glinki ceramicznej, a także kontrolą stanu zapelnienia butli z gazem i jego ewentualną wymianą w razie potrzeby - przez cały okres trwania umowy
- e) zapewnienia przy każdym urządzeniu wolnostojącym zapasu kubków jednorazowych papierowych w ilości 100 sztuk na miesiąc
- f) przeszkolenia Personelu Szpitala w zakresie korzystania z zamontowanych urządzeń

2. Dostarczane dystrybutory muszą posiadać następujące funkcje i parametry:

- a) filtrowanie wody z miejskiej sieci wodociągowej (przy użyciu markowych filtrów, uznanych na rynku producentów)
 - filtr wstępny o dokładności filtracji 5 mikronów (Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawi certyfikat potwierdzający działanie filtrów)
 - filtr zasadniczy o dokładności filtracji 1 mikrona (Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawi Zamawiającemu certyfikat potwierdzający działanie filtrów)
 - filtr z glinki ceramicznej
 - filtr węglowy z czynnikiem KDF



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

- b) opcja podawania wody gorącej (z zabezpieczeniem przed poparzeniem), wody o temperaturze pokojowej, wody zimnej oraz wody gazowanej
- c) estetyczny, pasujący do koncepcji wnętrza Szpitala Uniwersyteckiego wygląd
- d) staranne wykonanie, zapewniające trwałość urządzeń przez cały okres trwania umowy dzierżawy
- e) sterowanie elektronicznym panelem dotykowym
- f) zabezpieczenie antyzalaniowe
- g) ociekacz z sygnalizacją zapelnienia lub blokadą dopływu wody w przypadku przepełnienia ociekacza
- h) łatwa, intuicyjna obsługa - czytelna i zrozumiała grafika urządzeń
- i) wymiary:
 - nie mniej niż 100 cm, nie więcej niż 140 cm wysokości w przypadku urządzenia wolnostojącego
 - nie mniej niż 40 cm, nie więcej niż 50 cm wysokości w przypadku urządzenia nablátowego

3. Dostarczone dystrybutory muszą ponadto:

- a) być wprowadzone do obrotu na terenie Unii Europejskiej po przeprowadzeniu oceny zgodności z obowiązującymi dyrektywami UE oraz posiadać deklarację zgodności UE i być oznakowane europejskim znakiem CE,
- b) posiadać ważną kartę techniczną produktu oraz atest PZH,
- c) być wyposażone w filtry posiadające atest PZH oraz deklaracje zgodności UE i być oznakowane europejskim znakiem CE.

4. Sposób płatności:

Szpital Uniwersytecki będzie obciążany za dzierżawę urządzeń jeden raz w miesiącu.
Fakturowanie odbywać się będzie na koniec miesiąca – z dołu.
Termin płatności wynosi 60 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Szpitala Uniwersyteckiego.

5. Pozostałe informacje:

Szpital Uniwersytecki, w trosce o zdrowie Pacjentów i Personelu, zastrzega sobie prawo do wrywkowej kontroli jakości wody podawanej z dystrybutorów. W razie nieprawidłowych wyników dostawca zobowiązany jest do gruntownego czyszczenia i dezynfekcji urządzenia oraz wymiany wkładów filtracyjnych w czasie jednego dnia roboczego.

IV. Przewidywany okres zawarcia umowy: 36 miesięcy (3 lata)

V. Sposób przygotowania oferty:

Szpital Uniwersytecki w Krakowie wymaga, aby oferty składane były wg ściśle określonych zasad:

- 1. Oferta winna być umieszczona w nieprzejrystej, zapieczętowanej kopercie.
- 2. Oznakowanie koperty powinno zawierać:
 - a) adres organizatora konkursu,
 - b) nazwę konkursu, na który składana jest oferta,
 - c) nazwę, adres i numer telefonu Oferenta, umożliwiające dalszą korespondencję z nim lub zwrot nieotwartej oferty konkursowej,
 - d) koperta winna być opatrzona dopiskiem: „**Nie otwierać przed dniem 16.08.2021 r., przed godz. 12.00**”

wzór oznakowania koperty:

Nazwa Oferenta
Adres Oferenta
Nr telefonu

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Uniwersytecki w Krakowie
ul. Kopernika 36
31-503 Kraków

Oferta w konkursie na dostawę i montaż wolnostojących, bezbutlowych dystrybutorów filtrujących wodę pitną w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego przy ul. Jakubowskiego 2 oraz Kopernika 21a w Krakowie wraz z serwisem na okres 36 miesięcy (na zasadzie dzierżawy dystrybutorów)

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 16.08.2021 r. PRZED GODZINĄ 12.00



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

3. Pierwszą stroną oferty powinien stanowić wypełniony **Formularz Ofertowy** (załącznik nr 1 do niniejszego opisu konkursu) Formularz powinien być wypełniony w sposób czytelny, w języku polskim, wyłącznie w polach przeznaczonych dla Oferenta. Jakkolwiek zmiana treści formularza przedstawionego przez Szpital Uniwersytecki spowoduje bezwzględne odrzucenie oferty.
4. Drugą stroną oferty powinna stanowić wypełniona tabela (załącznik nr 2) dotycząca cech proponowanych urządzeń, spełniających warunki Zamawiającego, opisane w Założeniach konkursu.
Wszystkie dołączone do tabeli karty techniczne i certyfikaty powinny być w języku polskim.
5. Kolejne strony oferty:
 - a) Zdjęcia i wizualizacje proponowanych urządzeń
 - b) Oświadczenie o zapoznaniu się ze wzorem umowy dzierżawy (załącznik nr 3) wraz z **wydrukowanym dokumentem „Umowy Dzierżawy”** (załącznik nr 3a), zaparafowanym na każdej stronie. Jakikolwiek zmiany w treści – przekreślenia, poprawki, spowodują bezwzględne odrzucenie oferty).
 - c) Oświadczenie o niewnoszeniu uwag do stanu technicznego budynków i instalacji należącej do Zamawiającego (załącznik nr 4)
6. Wszystkie strony oferty powinny być zszyte, ponumerowane i zaparafowane (również strony puste).
7. Na ostatniej stronie oferty powinno znaleźć się oznaczenie ilości wszystkich stron i ilości przedłożonych załączników, zgodnie z poniższym wzorem:

„Oferta zawiera: ... stron, ... załączników”
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, składając pisemne oświadczenie woli organizatorowi konkursu, nie później niż ostatniego dnia wyznaczonego do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę, z dopiskiem: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty.

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać pod adresem:

Szpital Uniwersytecki w Krakowie
ul. Jakubowskiego 2
Budynek A (wejście nr 2)
Poziom 1
Pokój A.1.04 (Sekretariat Pionu Infrastruktury)
telefon: 12 400 10 15
w terminie do dnia 16.08.2021 r. do godz. 12.00

VII. Szpital Uniwersytecki gwarantuje:

1. Możliwość wizji lokalnej w obiekcie Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie ul. Jakubowskiego 2 oraz Kopernika 21a – po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
2. Udzielenie odpowiedzi na pytania do wzoru umowy dzierżawy, przy czym zapytania złożone mogą być nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, na adres e-mailowy dop@su.krakow.pl. Zapytania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Udzielenie odpowiedzi na pytania techniczno-organizacyjne, przy czym zapytania złożone mogą być nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, na adres e-mailowy gromzum@su.krakow.pl. Zapytania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się ofertę spełniającą wszystkie wymagania Konkursu ofert, w której suma ceny netto za dzierżawę 1 sztuki dystrybutora wolnostojącego oraz ceny netto za dzierżawę 1 sztuki dystrybutora nablatowego okaże się najniższa.



SZPITAL UNIWERSYTECKI
W KRAKOWIE

IX. Szpital Uniwersytecki w Krakowie zastrzega sobie prawo do:

1. Prowadzenia dalszych ustaleń z wybranym podmiotem,
2. Zmiany zasad, odwołania lub unieważnienia konkursu ofert w całości lub w części, bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania zapytań, ofert oraz jego rozstrzygnięcia.