

Kraków, dnia 18.07.2018 r.

Odpowiedzi na pytania oferentów dotyczące udzielenia i obsługi pożyczki w wysokości 15.000.000,00 zł na spłatę zobowiązań- część III

Z uwagi na wątpliwości oferentów dotyczące treści ogłoszenia Szpital Uniwersytecki udziela odpowiedzi na następujące pytania:

1. Ze względu na długi okres finansowania zwracamy się z prośbą o umożliwienie oparcia oprocentowania pożyczki na zmiennej stopie WIBOR 3M. WIBOR 3M w wystarczającym stopniu zabezpiecza ryzyko zmiany stóp procentowych, a jednocześnie jego aktualizacja nie jest zbyt uciążliwa dla stron umowy. W przypadku pozytywnej odpowiedzi prosimy o potwierdzenie, iż do celów obliczeniowych należy przyjąć wartość WIBOR 3M z dnia 02.07.2018 r., tj. 1,70%.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

2. Prosimy o potwierdzenie, że dniem wydania pożyczki będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody. Dniem wydania pożyczki będzie dzień uznania rachunku bankowego Szpitala.

3. Proszę o dodanie kolejnego punktu do § 1 ust. 2 wzoru Umowy Pożyczki, stanowiącego, że integralną częścią Umowy jest również umowa przelewu wierzytelności na zabezpieczenie.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę. § 1 ust. 2 wzoru Umowy Pożyczki otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

- 1) nr 1 – Oferta Pożyczkodawcy;
- 2) nr 2 – weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową,
- 3) Karta wzorów podpisów.
- 4) Pełnomocnictwo do rachunku bankowego Szpitala Uniwersyteckiego,
- 5) Umowa o przelew wierzytelności”.

4. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że Zamawiający zobowiązuje się, że będzie dostarczał do Wykonawcy półrocznie, w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po zakończeniu półrocza kalendarzowego, za poprzednie półrocze sprawozdania finansowe w postaci rachunku wyników oraz bilansu -01 lub sprawozdanie F-01, pod rygorem wypowiedzenia przez Wykonawcę Umowy.

Odpowiedź: Zgodnie z § 4 pkt 6 umowy pożyczki

1. Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do:

- a. dostarczania do Pożyczkodawcy w okresach rocznych, w terminie do 25 lipca danego roku, sprawozdania finansowego za rok poprzedni (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) wraz ze sprawozdaniem niezależnego biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego oraz uchwały o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego i uchwały o podziale zysku;
 - b. składania Pożyczkodawcy w okresach kwartalnych, nie później niż w terminie 30 dni po upływie danego kwartału kalendarzowego, sprawozdania finansowego F-01 lub bilansu i rachunku zysków i strat.
5. W związku z zapisami przedmiotu zamówienia mówiącymi o możliwości wcześniejszej spłaty całości lub części kapitału bez ponoszenia dodatkowych kosztów, prosimy Zamawiającego o wskazanie terminu w jakim poinformuje Wykonawcę o zamiarze wcześniejszej spłaty, np. 7 dni roboczych przed planowaną spłatą.

Odpowiedź: Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego spłacenia całości lub części kapitału pożyczki bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu, za uprzednim pisemnym powiadomieniem Pożyczkodawcy na 3 dni robocze przed terminem planowanej spłaty całości lub części kapitału pożyczki, na co Pożyczkodawca wyraża zgodę.

6. Prosimy o zmianę właściwości sądu, na sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.

Odpowiedź: § 16 ust. 2 wzoru Umowy Pożyczki nie ulega zmianie.

7. Prosimy o potwierdzenie, że faktyczny termin wypłaty środków nie będzie wcześniejszy niż termin uruchomienia pierwszej transzy pożyczki wskazany przez Zamawiającego do obliczenia ceny oferty, tj. 03.09.2018 r. Na gruncie ustawy niemożliwe jest zwiększenie wartości umowy w stosunku do wartości oferty, a taka konieczność mogłaby zaistnieć w przypadku wcześniejszego uruchomienia pożyczki.

Odpowiedź:
Zamawiający potwierdza.

8. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż do celów obliczeniowych należy przyjąć uruchomienia środków w dniach: 03.09.2018r., 03.10.20148r., 05.11.2018r., w kwotach: 5.000.000,00 zł dla każdej transzy.

Odpowiedź:
Zamawiający potwierdza.

9. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że na prośbę Wykonawcy Zamawiający przekaze weksel In blanco wraz deklaracją w dniu podpisania umowy. W przypadku odpowiedzi odmownej prosimy o wskazanie kiedy Zamawiający przekaze Wykonawcy weksel wraz z deklaracją.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że w dniu podpisania umowy pożyczki zostanie przekazany weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową sporządzone zgodnie z przepisami prawa wekslowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy Pożyczki.

10. Postanowienia § 1 ust. 5 przedstawionego wzoru Umowy Pożyczki wskazują warunki wypłaty pierwszej transzy pożyczki. Prosimy o potwierdzenie, iż uruchomienie środków kolejnych transz nastąpi pod warunkiem skutecznego ustanowienia wszystkich zabezpieczeń.

Odpowiedź: Warunki ustanowienia zabezpieczeń zostały przedstawione we wzorze Umowy Pożyczki.

11. Czy Zamawiający potwierdza, że zabezpieczenia umowy pożyczki będą obejmować wartość umowy wraz z całkowitym kosztem jej udzielenia?

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że zabezpieczenia umowy pożyczki będą obejmować kwotę udzielonej Zamawiającemu pożyczki oraz wartość pozostałych zobowiązań Zamawiającego wynikających z zawartej z Pożyczkodawcą Umowy Pożyczki.

12. Prosimy o zgodę na wykreślenie z treści weksła zapisu „Weksle nie może być przedmiotem przelewu, o którym mowa w srt. 509 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny”.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

13. W przypadku negatywnej odpowiedzi na powyższe pytanie, prosimy o zgodę na umieszczenie zapisu „Weksle nie może być przedmiotem przelewu, o którym mowa w art. 509 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny” na odwrocie weksła.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

14. W przypadku zabezpieczenia w postaci cesji wierzytelności z kontraktu z NFZ czy Zamawiający:
a) zobowiązuje się aktualizować to zabezpieczenie tak aby kwota pożyczki pozostała do spłaty, wraz z wynagrodzeniem, była w pełni zabezpieczona?

Odpowiedź:

W przypadku wygaśnięcia umowy z MOWNFZ lub obniżenia kwoty wynikającej z umowy, będącej przedmiotem zabezpieczenia na rzecz Pożyczkodawcy, poniżej kwoty, o której mowa we wzorze Umowy Pożyczki przed spłatą pożyczki, zamawiający będzie zobowiązany, w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia umowy z MOWNFZ lub obniżenia kwoty, zawrzeć z Pożyczkodawcą nową umowę cesji wierzytelności wynikających z innej umowy zawartej z MOWNFZ lub wynikających z tej samej umowy, o której mowa we wzorze Umowy Pożyczki ale z innego zakresu – przynajmniej w tej samej wysokości. Zamawiający zobowiązuje się do doręczenia Wykonawcy kserokopii aneksów do umowy, o której mowa we wzorze Umowy Pożyczki, jeżeli zmiana wprowadzona aneksem będzie miała istotny wpływ na istnienie zabezpieczenia, o którym mowa we wzorze Umowy Pożyczki.

- b) Wyraża zgodę, by umowa cesji wierzytelności na zabezpieczenie została zawarta na wzorze Wykonawcy?

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

c) dopuszcza wprowadzenie do umowy zapisu, zgodnie z którym uruchomienie środków nastąpi po podpisaniu umowy cesji z kontraktu z NFZ? Prosimy o dodanie tego postanowienia do warunków uruchomienia środków wskazanych we wzorze umowy pożyczki. W przypadku odpowiedzi negatywnej prosimy o wskazanie terminu w jakim Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę cesji z kontraktu z NFZ.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody. Umowa przelewu wierzytelności z kontraktu z NFZ zostanie podpisana z Wykonawcą w dniu podpisania Umowy Pożyczki.

- d) potwierdza, że udostępni Wykonawcy kopię kontraktu z NFZ?

Odpowiedź: Zamawiający przedstawił kopię kontraktu z NFZ pod ogłoszeniem o Przetargu na udzielenie i obsługę pożyczki.

e) potwierdza, że w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania kontraktu będącego zabezpieczeniem spłaty w czasie obowiązywania umowy, Zamawiający zobowiązuje się do ustanowienia cesji z co najmniej jednej innej umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej zawartej między Zamawiającym a NFZ i ustanowienia na niej zabezpieczenia na pozostały okres trwania umowy, pod rygorem możliwości wypowiedzenia przez Wykonawcę umowę pożyczki i postawienia długu w stan natychmiastowej wymagalności.

Odpowiedź:

W przypadku wygaśnięcia umowy z MOWNFZ lub obniżenia kwoty wynikającej z umowy, będącej przedmiotem zabezpieczenia na rzecz Pożyczkodawcy, poniżej kwoty, o której mowa we wzorze Umowy Pożyczki przed spłatą pożyczki, zamawiający będzie zobowiązany, w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia umowy z MOWNFZ lub obniżenia kwoty, zawrzeć z Pożyczkodawcą nową umowę cesji wierzytelności wynikających z innej umowy zawartej z MOWNFZ lub wynikających z tej samej umowy, o której mowa we wzorze Umowy Pożyczki ale z innego zakresu – przynajmniej w tej samej wysokości. Zamawiający zobowiązuje się do doręczenia Wykonawcy kserokopii aneksów do umowy, o której mowa we wzorze Umowy Pożyczki, jeżeli zmiana wprowadzona aneksem będzie miała istotny wpływ na istnienie zabezpieczenia, o którym mowa we wzorze Umowy Pożyczki.

15. Prosimy o zgodę aby umowa cesji wierzytelność zawarta została na wzorze Wykonawcy, który będzie stanowił załącznik do oferty.

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty wzoru umowy cesji z kontraktu z NFZ. Zamawiający proceduje zawarcie umowy cesji na wzorze uzgadnianym z NFZ, który wzór stanowi Załącznik do wzoru Umowy Pożyczki.

16. Prosimy o potwierdzenie, iż dla pierwszego okresu odsetkowego należy przyjąć wartość WIBOR z dnia przyjętego do obliczenia ceny oferty.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody. § 3 pkt 4 umowy pożyczki nie ulega zmianie.

17. Prosimy o zgodę na modyfikację wzoru deklaracji wekslowej na poniższe brzmienie:

W imieniu Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie z siedzibą w Krakowie, adres: ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, zarejestrowanego w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie-Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, reprezentowanego przez p.o. Dyrektora: Marcina Jędrychowskiego przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Doroty Lechowicz, zwanego dalej „Wystawcą weksla”, składamy do dyspozycji z siedzibą w, zwaną dalej „Remitentem” Weksel własny in blanco z naszego wystawienia, bez wstawiania kwoty.

Weksel ten stanowić będzie zabezpieczenie zapłaty wierzytelności wynikających z łączącej strony umowy, zawartej w dniu r. o nr rej. SU DOP..... / /.....

W przypadku gdy Wystawca weksla nie wywiąże się z zapisów umowy zawartej w dniu r. w zakresie spłaty zobowiązań pomiędzy z siedzibą w a Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie Remitent ma prawo do wypełnienia weksla na kwotę nieprzekraczającą wartości nieuregulowanych zobowiązań Wystawcy weksla wobec Remitenta wynikających z umowy, o której mowa w zdaniu drugim i żądania jego wykupu. Terminem wykupu weksla będzie dzień wskazany przez Remitenta,

który jest zobowiązany zawiadomić Szpital Uniwersytecki w Krakowie o wypełnieniu weksla listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru pod wyżej wskazanym adresem najpóźniej na 14 dni roboczych przed terminem płatności.

Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej deklaracji będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie. Po spełnieniu świadczeń wynikających z umowy deklaracja wraz z wekslem podlega natychmiastowemu zwrotowi. Zwrot oryginału weksla oraz deklaracji wekslowej nastąpi nie później niż w dniu roboczym następnym po przedstawieniu przez Wystawcę weksla dowodu spełnienia świadczeń. Wszelkie zmiany deklaracji wymagają dla swej ważności formy pisemnej. Deklaracja wekslowa została wystawiona w jednym egzemplarzu.

Odpowiedź: Wzór deklaracji wekslowej nie ulega zmianie.

18. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż w przypadku opóźnienia w spłacie pożyczki Wykonawcy przysługuje naliczenie odsetek za opóźnienie w płatności określone w ustawie z dnia 8 marca 2013 roku

o terminach zapłaty w transakcjach handlowych? W przypadku odpowiedzi negatywnej, pragniemy poinformować, iż na podstawie art. 13 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych postanowienia umowy wyłączające lub ograniczające uprawnienia wierzyciela lub obowiązki dłużnika do naliczania odsetek za opóźnienie z niniejszej ustawy są nieważne, zatem zapisy art. 8 powyższej ustawy stosuje się.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

19. Prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy możliwości postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku opóźnień w płatności rat i ewentualne podanie okresu opóźnień w płatnościach, po upływie którego Wykonawcy przysługuje w/w uprawnienie (wykonawca proponuje 30 – dniowy termin). Powyższe jest standardem przyjętym w usługach udzielania finansowania. Brak zgody na wprowadzenie możliwości postawienia pożyczki w stan wymagalności w przypadku opóźnień w płatnościach, znacznie zwiększa ryzyko transakcji, co będzie uwzględniane przy kalkulacji kosztu usługi, a ponadto może wpłynąć na zmniejszenie ilości Wykonawców przystępujących do przetargu.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że do § 8 wzoru Umowy Pożyczki dodał ust. 3. § 8 wzoru umowy Pożyczki

„§ 8

Warunki rozwiązania Umowy

1. Pożyczkodawca jest uprawniony do rozwiązania Umowy wyłącznie w przypadku braku spłaty raty kapitałowej przez Szpital Uniwersytecki w terminie wynikającym z § 6 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 4 Umowy.
2. W przypadku gdy Pożyczkodawca zamierza rozwiązać Umowę zgodnie z ust. 1, powinien on uprzedzić Szpital Uniwersytecki na piśmie pod rygorem nieważności, udzielając mu dodatkowego terminu (nie krótszego niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania) do zapłaty rat kapitałowych niezapłaconych w terminach wynikających z Umowy. W przypadku spłaty rat kapitałowych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie zakreślonym w wezwaniu, Pożyczkodawcy nie przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, kwota niespłaconej pożyczki wraz z należnymi odsetkami zgodnie z Umową, staje się wymagalna i podlega natychmiastowej spłacie”.

20. Prosimy Zamawiającego o zmianę zapisów par. 6 ust. 5 Umowy (punkt 3 lit. g szczegółowego opisu przedmiotu przetargu) tak, aby spłata odsetek bieżących następowała na podstawie harmonogramu płatności, stanowiącego załącznik do umowy. W przypadku zmiany stawki WIBOR, harmonogram płatności zostanie zaktualizowany, a o aktualizacji harmonogramu płatności Pożyczkodawca zawiadomi Pożyczkobiorcę listem poleconym lub faxem, najpóźniej w ciągu 14 dni od terminu obowiązywania nowej wartości oprocentowania pożyczki. Do zawiadomienia dołączony zostanie nowy harmonogram płatności.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

21. Prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy poniższego zapisu – „Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatecznego podpisu przez osobę reprezentującą Wykonawcę. Dzień zawarcia umowy jest odnotowywany przy nazwisku reprezentanta Wykonawcy.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że do § 13 wzoru Umowy Pożyczki dodaje ust. 2 o następującej treści:

„Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatecznego podpisu. Dzień zawarcia umowy będzie odnotowany przy nazwisku reprezentanta, który złoży ostateczny podpis”.

22. W związku z faktem, iż długi pieniężne są traktowane w kodeksie cywilnym, jako długi oddawcze prosimy o potwierdzenie, iż za datę spłaty Strony wskazują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający zawarł to postanowienie w par.6 pkt 8 umowy pożyczki

23. Z uwagi na treść zapisu par. 1 ust. 4 wzoru Umowy Pożyczki, uprzejmie prosimy o przedstawienie niezbędnych dokumentów informujących o wynikach finansowych Szpitala za rok poprzedni oraz wyniki bieżące.

Odpowiedź:

Zamawiający zamieścił już na wszelkie niezbędne dane finansowe pod ogłoszeniem o przetargu.

24. Z uwagi na rozbieżności w treści wzoru Umowy Cesji na zabezpieczenie, prosimy o usunięcie zapisu z par. 2 ust. 2 lit.b) : „przelew będzie mógł wywołać skutek rozporządzający jedynie w zakresie, w jakim cedent nie rozporządził uprzednio wierzytelnością na rzecz osób trzecich” - prośba umotywowana jest faktem, że w umowie cesji w par. 3 widnieje oświadczenie Zbywcy - wierzytelność będąca przedmiotem przelewu nie była przedmiotem przelewu na rzecz innych wierzycieli Zbywcy. Wnosząc, z zapisów umowy cesji wynika, że kontrakt z NFZ przedstawiony do zabezpieczenia jest wolny od wszelkich obciążeń, więc nie powinno być sytuacji uprzedniego rozporządzenia wierzytelnością.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż kontrakt z NFZ o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej w systemie podstawowego szpitalnego zabezpieczeń opieki zdrowotnej nr 061/100014/SZP/08/2017 jest zabezpieczeniem umów kredytu/ pożyczek do odpowiedniej wartości wynikającej z umów cesji. Szczegółowe dane Zamawiający zamieścił w tabeli we wcześniejszych odpowiedziach pod ogłoszeniem o przetargu. Jednocześnie zamawiający informuje, że wierzytelność z przedmiotowego kontraktu NFZ do wysokości wartości udzielonej pożyczki tj. kwoty 22 500 000,00 będąca zabezpieczeniem przedmiotowej umowy pożyczki nie jest zabezpieczeniem innych umów.

25. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

1. Z zastrzeżeniem postanowień ustępu 2, strony Umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zawartych w niniejszej umowie, w szczególności wartości Umowy, prowizji, a także informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.

2. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności związanych z obowiązkami publikacji informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych dopuszczonych lub będących przedmiotem ubiegania się o dopuszczenie do obrotu na rynku oficjalnych notowań giełdowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o obrocie instrumentami finansowymi, decyzji władz, orzeczeń sądowych, jak również informacji niezbędnych Spółce do dochodzenia wierzytelności od Dłużników.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie ww. zapisu do wzoru Umowy Pożyczki.

26. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

1. Pożyczkodawca oświadcza, iż przyjął Kodeks Etyczny Grupy xxx (Kodeks).

2. Pożyczkobiorca zgadza się respektować i przestrzegać postanowień Kodeksu, zamieszczonego na stronie internetowej Pożyczkodawcy: http://*.

3. Każde naruszenie wymogów określonych w Kodeksie daje prawo Pożyczkodawcy do rozwiązania Umowy.

Odpowiedź: „Zamawiający prosi o przesłanie treści ww. Kodeksu w celu jego weryfikacji i ewentualnej oceny możliwości wprowadzenia ww. zapisu do wzoru umowy.

27. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

“Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

2. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

3. Jeżeli postanowień Umowy nie da się zastąpić postanowieniami ważnymi i w pełni skutecznymi albo jeżeli okaże się, że Umowa zostanie uznana za nieważną bądź nieskuteczną wówczas Pożyczkobiorca zwraca Pożyczkodawcy równowartość kwoty pożyczki udzielonej Pożyczkobiorcy wskazanej w §1 ust.1 Umowy wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych liczonymi od dnia udzielenia Finansowania do dnia zwrotu na rzecz Pożyczkodawcy w terminie 14 dni od dnia uznania Umowy za nieważną bądź nieskuteczną na mocy prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że do wzoru umowy wprowadza poniższy zapis:

„Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane

za nieważne lub nieskuteczne lub utracą moc wskutek uchylecia powszechnie obowiązujących przepisów prawa będących ich podstawą, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy i są skuteczne. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, o których mowa w zdaniu poprzednim zostaną w razie konieczności zmienione na mocy właściwego aneksu”.

28. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula reklamacyjna

1. Pożyczkobiorcy przysługuje prawo złożenia reklamacji na działalność lub usługi świadczone przez Pożyczkodawcę.

2. Reklamacje mogą być składane wyłącznie w następujących formach:

1) ustnie:

a. w formie telefonicznej pod następującym numerem: +48 xxx

b. osobiście w siedzibie Pożyczkodawcy – Dział xxx.

2) w formie pisemnej:

a. przesyłką pocztową na adres korespondencyjny: xxx

b. osobiście w siedzibie Pożyczkodawcy – Dział xxx

3) pocztą elektroniczną na następujące adresy e-mail: xxx

3. Reklamacje mogą być składane przez Pożyczkobiorcę osobiście lub za pośrednictwem kuriera, posłańca lub pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem w formie zwykłej.

4. Na żądanie Pożyczkobiorcy Pożyczkodawca potwierdza wpływ reklamacji pisemnie (przesyłką pocztową) lub pocztą elektroniczną lub w innej formie uprzednio uzgodnionej z Pożyczkodawcą.

5. Pożyczkodawca rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni, Pożyczkodawca poinformuje o tym Pożyczkobiorcę, wskazując:

1) przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni na rozpatrzenie reklamacji,

2) okoliczności wymagające wyjaśnienia,

3) ostateczny termin udzielania odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.

6. Pożyczkodawca może zwrócić się do Pożyczkobiorcy o dostarczenie dodatkowych danych kontaktowych lub informacji oraz posiadanej przez Pożyczkobiorcę dokumentacji dotyczącej składanej reklamacji, jakie mogą okazać się niezbędne w celu sprawnego przeprowadzenia procesu rozpatrywania reklamacji.

7. Odpowiedź na reklamację Pożyczkobiorcy zostanie udzielona przez Pożyczkodawcę w postaci papierowej (przesyłką pocztową) lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji albo pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że Pożyczkodawca udzieli odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Pożyczkobiorcy.

8 W przypadku niedotrzymania przez Pożyczkodawcę terminu przewidzianego na rozpatrzenie reklamacji, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Pożyczkobiorcy.

9. Pożyczkobiorca niezadowolony z wyjaśnień uzyskanych w odpowiedzi Pożyczkodawcy na reklamację ma możliwość wystąpić z:

1) wnioskiem do Rzecznika Finansowego o rozpatrzenie sprawy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Szczegółowe informacje dot. Rzecznika Finansowego dostępne są na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl/>.

2) powództwem przeciwko Pożyczkodawcy do właściwego sądu powszechnego.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie ww. zapisu do wzoru Umowy Pożyczki.

29. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

1. Spółka xxx. przyjęła „Wytyczne Spółki xxx. dotyczące zgodności na poziomie międzynarodowym w zakresie korporacyjnej odpowiedzialności karnej podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary” (dalej: „Wytyczne”), których treść znajduje się na stronie www xxx. pod następującym linkiem (...)**
2. Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza, że zapoznał się z Wytycznymi.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie ww. zapisu do wzoru Umowy Pożyczki.

30. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula ochrony danych osobowych

Pożyczkobiorca niniejszym przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że jego Dane Osobowe umieszczone są w zasobach Pożyczkodawcy wraz z innymi danymi i informacjami pozyskanymi przez Pożyczkodawcę w celu zawarcia, wykonania umowy oraz do dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową na podstawie art. 6 pkt 1 (b) Rozporządzenia (EU) 2016/679, jak również – za jego zgodą –

w celach promocyjnych i komercyjnych na podstawie art. 6 pkt 1 (a) Rozporządzenia (EU) 2016/679 (takich jak przesyłanie newslettera z informacjami na temat oferowanych usług oraz zaproszeń na wydarzenia i konferencje organizowane przez Pożyczkodawcę). Dostarczanie Danych w celu wywiązania się z wymogów regulacyjnych i kontraktowych jest obowiązkowe; ich niespełnienie uniemożliwi zawarcie umowy lub wykonanie usług z niej wynikających.

Dostarczenie danych osobowych w celach promocyjnych i komercyjnych jest dobrowolne i nie pociąga żadnych konsekwencji w przypadku odmowy. Dane osobowe i informacje procesowane celem wykonania umowy mogą zostać ujawnione osobom trzecim – a zwłaszcza dostawcom usług w celu

dochodzenia i administrowania wierzytelnościami, bankom w celach wykonania płatności a także organom administracyjnym celem spełnienia wymogów nadzorczych i regulacyjnych, w tych samych celach, dla których zostały zebrane.

Dane osobowe będą przechowywane w całości w pełnym okresie czasu wykonania kontraktu, a następnie przechowywane będą przez okres 6 lat celem spełnienia wymogów prawnych. Dalsze przechowywanie danych osobowych lub ich części może mieć miejsce celem egzekwowania i obrony swoich praw we wszelkich możliwych sprawach, a w szczególności w postępowaniach sądowych.

Na mocy art. 15 i nast. rozporządzenia UE 2016/679, Pożyczkobiorca ma prawo uzyskać – między innymi – potwierdzenie istnienia danych osobowych jak również sposobu i celów ich procesowania, oraz prawo aktualizacji, zmian i nienaruszalności danych. Pożyczkobiorca może się również sprzeciwić procesowaniu dotyczących go Danych Osobowych i uzyskać ich wykasowanie, poza przypadkami, w których ich zachowanie wymagane jest na mocy prawa.

Administratorem jest xxx., z siedzibą przy ul. xxx, która wyznaczyła Dyrektora Działu Informatyki Koordynatorem do spraw Ochrony Prywatności, zlokalizowanym w siedzibie głównej firmy, do którego Pożyczkobiorca może zwrócić się w celu egzekwowania swoich praw.

Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym w myśl postanowień Rozporządzenia UE 2016/679 przez Administratora, jest Avvera S.r.l., Via Largo Boccioni 1, 21040 Origgio (VA), tel. 02 96515499. W celu egzekwowania wspomnianych praw, Pożyczkobiorca winien kontaktować się z Administratorem listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na podany adres lub na adres mailowy xxx

Pożyczkobiorca ma prawo złożyć skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie Danych Osobowych dotyczących Pożyczkobiorcy narusza przepisy Rozporządzenia UE 2016/679.

Pożyczkobiorca wyraża zgodę / nie wyraża zgody (opcja) na procesowanie Danych Osobowych przez Pożyczkodawcę również w celach komercyjnych i promocyjnych (takich jak wysyłanie newsletterów dostarczających informacje na temat oferowanych usług, jak również zaproszenia na wydarzenia i konferencje Pożyczkodawcy).

Pożyczkodawca zobowiązuje się, jednakże, używać danych należących do Pożyczkobiorcy w sposób poufny, przez wyznaczony personel.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie ww. zapisu do wzoru Umowy Pożyczki.

31. Prosimy Zamawiającego o udostępnienie Wykonawcom jako załącznik do odpowiedzi lub na stronie internetowej Zamawiającego rachunku zysków i strat/ bilansu za dwa ostatnie lata i okres bieżący.

Odpowiedź:

Zamawiający zamieścił już na wszelkie niezbędne dane finansowe pod ogłoszeniem o przetargu.