

Projekt „*Profilaktyka nowotworów wątroby – Pomyśl o wątrobie nim ona przypomni o sobie*”
nr POWR.05.01.00-0013/19 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Kraków, dnia 11 stycznia 2021 r.

Pytanie 1:

Jak liczone są km ? Czy Zamawiający liczy km od siedziby zamawiającego czy dopiero liczone są km od momentu zabrania krwi z wyznaczonego miejsca np. Iwanowice --Kraków ? Czy Kraków -->Iwanowice--> Kraków?

Zamawiający liczy kilometr od siedziby Zamawiającego. Czyli np. Kraków -->Iwanowice--> Kraków

Pytanie 2:

Czy do realizacji zadania potrzebna są samochody uprzywilejowane ?

Zamawiający nie wymaga aby samochód był wyposażony w sygnalizację świetlną. Natomiast realizacja usługi musi być wykonana przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, przy użyciu w pełni sprawnych środków transportu dostosowanych do przewozu krwi i preparatów krwiopochodnych.

Pytanie 3:

Czy było już realizowane owe zamówienie? Jak tak to proszę o podanie ceny brutto za jaką realizuję zamówienie obecnie Wykonawca

Zamówienie nie było dotychczas realizowane. Szpital Uniwersytecki w Krakowie otrzymał dofinansowanie ze środków unijnych na realizację działań profilaktycznych w ramach projektu „Profilaktyka nowotworów wątroby – Pomyśl o wątrobie nim ona przypomni o sobie” w okresie od 2020-02-01 do 2023-06-30.

Pytanie 4:

Czy Zamawiający dopuszcza udział przedstawiciela przedsiębiorcy podczas otwarcia ofert ? Czy owe otwarcie jest zaplanowane i przewidziane?

Otwarcie ofert przesłanych w trybie zapytania o cenę (zapytanie ofertowe) nastąpi na niejawnym posiedzeniu w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Mikołaja Kopernika 36, Kraków, w obecności, co najmniej dwóch pracowników Zamawiającego. Dokonując otwarcia ofert zamawiający odnotuje nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny.

Zamawiający w toku wyboru najkorzystniejszej oferty dokona chronologicznie następujących po sobie czynności:

- 1) ustali pozycję rankingową ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert,
- 2) dokona badania oferty w odniesieniu do Oferenta, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie:

spełnienia warunków udziału oraz kompletności złożonych dokumentów (Zamawiający może wezwać Oferenta do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów potwierdzających warunki udziału, pełnomocnictw oraz żądać wyjaśnień treści złożonej oferty),

- 3) dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnej z ustalonymi zasadami postępowania, spełniającej warunki udziału i kryteria wyboru;
- 4) sporządzi protokół z otwarcia ofert;
- 5) zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej o wyborze najkorzystniejszej oferty podając:
 - a) nazwę i adres Oferenta którego ofertę wybrano,
 - b) nazwę i adres pozostałych Oferentów, którzy złożyli oferty,
 - c) protokół z otwarcia ofert.