

## Załącznik nr 2

## UMOWA

(wzór)

w ramach projektu pn. „Wyprzedź raka mammografią - Profilaktyka Raka Piersi”  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego  
Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

zawarta dnia ..... w Krakowie pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie**  
z siedzibą w Krakowie przy ul. Mikołaja Kopernika 36, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych  
organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki  
zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -  
Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr  
0000024155,

REGON: 000288685, NIP: 6751199442,

reprezentowany przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Koordynacji i Rozwoju Szpitala – **Joannę Konopkę**,

przy kontrasygnacie:

Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Szpitalem Uniwersyteckim”,

a

.....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

*Przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w ramach projektu pn. „Wyprzedź raka mammografią -  
Profilaktyka Raka Piersi” nr RPMP.08.06.02-12-0322/20 współfinansowanego ze środków  
Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.*

Strony zgodnie oświadczają, że:

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest publikacja artykułu sponsorowanego zwana dalej „Publikacją” ,  
szczegółowo opisanego w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Integralną częścią Umowy są załączniki:
  - a. Nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - b. Nr 2 – oferta Wykonawcy,

- c. Nr 3 – Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”;
  - d. nr 4 – „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”.
  - e. nr 5 – klauzula obowiązku informacyjnego,
  - f. nr 6 *oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego<sup>1</sup>*
3. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.

## § 2

1. W celu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do publikacji artykułu w prasie regionalnej dedykowanej dla województwa małopolskiego na podstawie tekstów oraz materiałów graficznych (zwanych dalej „Materiałami”) dostarczonych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy Materiałów do dnia **09 grudnia 2022 r.** do Sekcji ds. Komercji i Nowych Projektów, ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, tel. 12 424 74 79.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni od dnia podpisania Umowy do przekazania Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu Publikacji. W sytuacji, gdy ustalenie szczegółowego harmonogramu Publikacji w terminie wskazanym w zdaniu uprzednim nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem poinformować Zamawiającego drogą elektroniczną o dokładnej dacie Publikacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami wynikającymi z niniejszej Umowy, opisem przedmiotu zamówienia stanowiącą załącznik nr 1, ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności zawodowej, rzetelnie, terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca nie może powierzyć innym podmiotom realizacji przedmiotu Umowy bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

---

<sup>1</sup> Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

### § 3

1. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa własności intelektualnej (w tym prawa autorskie i prawa pokrewne,) do Materiałów, które Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu realizowania Publikacji w ramach niniejszej umowy, oraz że wykorzystanie przez Wykonawcę przekazanych Materiałów nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia przepisów obowiązującego prawa, ani nie będzie naruszać praw osób trzecich.

### § 4

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100 brutto).  
Wynagrodzenie wskazane powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy należne Wykonawcy, w szczególności koszty Publikacji.  
1a. Zamawiający oświadcza, że dokonuje płatności w modelu podzielonej płatności. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 6<sup>2</sup>.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Zapłata nastąpi na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu Protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu fakturę w dwóch egzemplarzach nie później niż w terminie 3 dni od daty podpisania Protokołu odbioru, a także obraz faktury w formie elektronicznej (poczta elektroniczna: [ebatorek@su.krakow.pl](mailto:ebatorek@su.krakow.pl)) w standardzie "DATAFARM", "MALICKI", specyfikację do faktury zawierającą następujące dane: logo kontrahenta, nazwę odbiorcy, nr faktury, NIP Wykonawcy, NIP odbiorcy, numer umowy SU DOP, nazwę usługi.
4. Kwota wynagrodzenia umownego wskazana w ust. 1 nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 60 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
6. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Podstawą do zapłaty wystawionej faktury będzie podpisanie Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 oraz zaakceptowanie faktury przez osobę wskazaną w § 8 ust. 3 lit. a.
8. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### § 5

1. Po wykonanej Publikacji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Protokół Odbioru wskazujący datę Publikacji. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania Protokołu Odbioru do jego podpisania lub wniesienia w tym terminie zastrzeżeń.
2. W przypadku zgłoszenia w Protokole Odbioru uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie

---

<sup>2</sup> Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

5 dni kalendarzowych od dnia podpisania Protokołu Odbioru przez obie Strony, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

3. W przypadku stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki, że wszystkie uwagi lub zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2, zostały wprowadzone przez Wykonawcę w sposób należyty, przedmiot Umowy zostanie zaakceptowany przez Szpital Uniwersytecki w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia przekazania Protokołu Odbioru uwzględniającego zgłoszone przez Szpital Uniwersytecki uwagi, co zostanie opisane w tym protokole.

## § 6

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Szpital Uniwersytecki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 za nieterminową, tj. niezgodną z harmonogramem Publikację, oraz za każdy przypadek Publikacji niezgodny z warunkami umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek Publikacji z nieuwzględnieniem warunków niniejszej umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Przed naliczeniem kary umownej Zamawiający wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Szpital Uniwersytecki jest większa od kary umownej,  
a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Szpital Uniwersytecki jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. Szpital Uniwersytecki może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę

Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

## § 8

1. Strony oświadczają, że adresami właściwymi do doręczeń pozostają adresy wskazane w komparycji niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres
3. Strony wskazują następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
  - a. po stronie Szpitala Uniwersyteckiego:  
**Ewa Bątorek**, nr tel. 12 424 74 79, e-mail: [ebatorek@su.krakow.pl](mailto:ebatorek@su.krakow.pl)  
**Anna Motyka**, nr tel. 12 400 12 38, e-mail: [anmotyka@su.krakow.pl](mailto:anmotyka@su.krakow.pl)
  - b. po stronie Wykonawcy: .....
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści niniejszej Umowy.

## § 9

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2023 r.
2. Dwukrotne pisemne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Rozwiązanie umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.
3. Niezależnie od ust. 2 powyżej Umowa może zostać rozwiązana przez Szpital Uniwersytecki ze skutkiem natychmiastowym, jeśli zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Szpitala Uniwersyteckiego czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Szpital Uniwersytecki może rozwiązać umowę w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w sytuacji zaprzestania realizacji Projektu, a co za tym idzie rozwiązania Umowy o dofinansowanie Projektu.

## § 10

1. Strony są odrębnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest zawarcie i wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się oraz zobowiązuje się niezwłocznie przekazać swoim pracownikom lub współpracownikom, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z zawarciem i realizacją Umowy, treść klauzuli informacyjnej Szpitala Uniwersyteckiego, zawierającej informacje wymagane na mocy art. 13 i 14 RODO, która stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż udostępnione mu zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.  
Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

## § 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy muszą być dokonane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w szczególności Kodeks Cywilny.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający (Szpital)****Wykonawcy****Załącznik nr 5**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W  
POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, DO KTÓREGO NIE STOSUJE SIĘ  
PRZEPISÓW USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie** (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 400 10 00, e-mail: [info@su.krakow.pl](mailto:info@su.krakow.pl).
2. Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: [dane.osobowe@su.krakow.pl](mailto:dane.osobowe@su.krakow.pl), tel. 12 424 71 17.
3. Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia:
  - Wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących wyboru Wykonawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanymi na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
  - Wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
  - Wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:
  - pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
  - dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
  - podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. W związku z powyższym Szpital może zostać zobowiązany do przekazania pełnej dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie

zamówienia, w tym ofert Wykonawców, poprzez system SL2014, będący aplikacją główną centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych („CST”) jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.

Dane osobowe w CST są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z przepisami:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
  - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
  - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
  - rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
6. Szpital nie planuje przekazania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych, chyba że taki obowiązek będzie wynikać z obowiązujących przepisów prawa.
  7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji.
  8. Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
  9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  10. Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani/Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Załącznik nr 6

---

Miejscowość, data

### Oświadczenie

Dotyczy:  
faktury nr .....  
z dnia .....  
na kwotę .....

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

---

Podpis Wykonawcy