

UMOWA DZIERŻAWY (wzór umowy)

zawarta w dniu r. w Krakowie (zwana dalej „umową”), pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie Pełnomocnictwa nr 240/2018 z dnia 16.05.2018 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**

a

.....
.....

zwanym dalej „**Wydzierżawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....
.....

Zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda ze Stron z osobna „**Stroną**”

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dzierżawa 95 sztuk dystrybutorów wody pitnej, w tym szt. dystrybutorów wolnostojących i szt. dystrybutorów nablutowych, zwanych dalej „dystrybutorami” lub „przedmiotem umowy”, posiadających następujące właściwości:

- a) filtrowanie wody z miejskiej sieci wodociągowej przy użyciu markowych filtrów, uznanych na rynku producentów, tj.:
 - filtra wstępnego o dokładności filtracji 5 mikronów,
 - filtra zasadniczego o dokładności filtracji 1 mikrona,
 - filtra z glinki ceramicznej,
 - filtra węglowy z czynnikiem KDF.
- b) opcja w trybie ciągłym (bez konieczności zmiany ustawienia dystrybutora) podawania: wody gorącej (z zabezpieczeniem przed poparzeniem), wody o temperaturze pokojowej, wody zimnej oraz wody gazowanej.
- c) estetyczny wygląd, pasujący do koncepcji wnętrz Szpitala Uniwersyteckiego.
- d) staranne wykonanie, zapewniające trwałość urządzeń przez cały okres trwania umowy dzierżawy.
- e) sterowanie elektronicznym panelem dotykowym.
- f) zabezpieczenie antyzalaniowe.
- g) ociekacz z sygnalizacją zapelnienia lub blokadą dopływu wody w przypadku przepełnienia ociekacza.

- h) łatwa, intuicyjna obsługa - czytelna i zrozumiała grafika urządzeń.
- i) wymiary:
 - nie mniej niż 100 cm, nie więcej niż 140 cm wysokości w przypadku dystrybutora wolnostojącego,
 - nie mniej niż 40 cm, nie więcej niż 50 cm wysokości w przypadku dystrybutora nabladowego.
- 2. Wydierżawiający zobowiązuje się oddać dystrybutory Szpitalowi Uniwersyteckiemu do używania i pobierania pożytków, w zamian za co Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się płacić Wydierżawiającemu czynsz określony w § 7 umowy.
- 3. Miejscem użytkowania dystrybutorów są wskazane przez Szpital Uniwersytecki lokalizacje – pokoje socjalne dla Personelu Medycznego oraz wewnętrzne korytarze Oddziałów Klinicznych, na terenie Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego przy ul. Jakubowskiego 2 oraz w budynku przy ul. Kopernika 21a w Krakowie.
- 4. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie zmianę ilości dystrybutorów w granicy +/- 10 sztuk oraz dowolną konfigurację ilości urządzeń wolnostojących i nabladowych. Zmiana liczby dystrybutorów zgodnie z postanowieniami zdania poprzedniego nastąpi na podstawie informacji przekazanej przez Szpital Uniwersytecki osobie upoważnionej do realizacji umowy, wymienionej w § 11 i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
- 5. Szpital Uniwersytecki, w trosce o zdrowie Pacjentów i Personelu, zastrzega sobie prawo do wrywkowej kontroli jakości wody podawanej z dystrybutorów. W razie nieprawidłowych wyników Wydierżawiający zobowiązany jest do gruntownego czyszczenia i dezynfekcji urządzenia oraz wymiany wkładów filtracyjnych w czasie jednego dnia roboczego.
- 6. Wydierżawiający oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym i faktycznym pomieszczeń, w których zainstalowane będą dystrybutory oraz stanem znajdujących się w nich instalacji, jak również ich wyposażeniem sprzętowym i nie zgłasza co do nich żadnych zastrzeżeń.
- 7. Wydierżawiający zobowiązuje się w ramach kwoty czynszu, o którym mowa w § 7 do należytego opakowania dystrybutorów, ubezpieczenia ich na czas załadunku, transportu i wyładunku oraz dostarczenia ich środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie i wniesienie do pomieszczeń, w których będą zainstalowane.
- 8. Wydierżawiający zobowiązuje się do niepowierzania wykonania umowy podwykonawcom, za wyjątkiem serwisu.

§ 2.

- 1. Wydierżawiający oświadcza, że:
 - a) posiada tytuł prawny do dystrybutorów pozwalający na zawarcie umowy, a także, że dystrybutory nie są obciążone długami lub prawami osób trzecich,
 - b) dystrybutory są nowe, nieużywane, kompletne, w pełni sprawne, a także posiadają wszystkie wymagane przepisami prawa, dokumentacją techniczną i wymogami producenta badania techniczne i dopuszczenia oraz aktualne przeglądy, a także, że mogą być bezpiecznie i zgodnie z prawem wykorzystywane w placówkach udzielających świadczeń zdrowotnych.
 - c) dystrybutory są zgodne z przepisami bezpieczeństwa, obowiązującymi w odniesieniu do tego rodzaju sprzętu, a w szczególności, że:
 - wprowadzone są do obrotu na terenie Unii Europejskiej po przeprowadzeniu oceny zgodności z obowiązującymi dyrektywami UE oraz posiadają deklarację zgodności UE i są oznakowane europejskim znakiem CE,
 - posiadają ważną kartę techniczną produktu oraz atest PZH,
 - wyposażone są w filtry posiadające atest PZH, deklaracje zgodności UE oraz oznakowanie europejskim znakiem CE.
 - d) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, uprawnienia, środki, sprzęt, doświadczenie umożliwiające wykonanie czynności objętych umową z należytą starannością.

2. W ramach czynszu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Wyzierżawiający, poza innymi obowiązkami określonymi w niniejszej umowie i przepisami prawa, zobowiązuje się do :
- a) dostarczenia i montażu dystrybutorów **w terminie do 8 tygodni** od podpisania umowy (montaż nastąpi w godzinach 7:30 – 15:00 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych od pracy). Przez montaż rozumie się włączenie dystrybutorów do istniejącej instalacji Szpitala Uniwersyteckiego, w szczególności do ujęć wody przez zawory wod-kan oraz gniazd instalacji elektrycznej ~230V, w tym do wykonania instalacji elektrycznych i wodnych w korytkach instalacyjnych, a jeśli zaistnieje taka potrzeba - wyprowadzenia nad sufit kasetonowy. W przypadku dystrybutorów nablutowych montaż butli z gazem zostanie przeprowadzony w sposób bezpieczny w szafce podblatowej. Szpital Uniwersytecki nie dopuszcza montażu butli z CO₂ na zewnątrz urządzeń.
Wykonanie prac instalacyjnych zostanie dokonane przez Wyzierżawiającego w sposób bezpieczny i stabilny, przez wykwalifikowany personel Wyzierżawiającego, nie powodując pogorszenia stanu technicznego istniejącej infrastruktury. Prace zostaną wykonywane w sposób niezakłócający normalnej pracy Oddziałów Klinicznych Szpitala Uniwersyteckiego oraz niepowodujący zagrożenia dla Pacjentów i Personelu.
 - b) przedstawienia certyfikatów potwierdzających działanie filtrów, o których mowa w § 1 ust. 1.
 - c) przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu instrukcji obsługi w języku polskim (również w wersji elektronicznej) oraz kompletnej dokumentacji technicznej, niezbędnej do prawidłowego korzystania z dystrybutorów.
 - d) utrzymania pełnej sprawności dystrybutorów oraz ich pełnej funkcjonalności, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 1 umowy, włącznie z zapewnieniem serwisu, konserwacji, napraw dystrybutorów, a także niezbędnych kontroli i przeglądów technicznych, w tym do wymiany filtrów, butli z gazem i innych materiałów eksploatacyjnych, odkamieniania, sanizacji i czyszczenia zgodnie z zaleceniami producenta i/lub w przypadku zużycia przez cały okres obowiązywania umowy.
 - e) usunięcia wady lub awarii, w tym dostarczenia i wymiany uszkodzonych lub zużytych elementów dystrybutora, lub wymiany dystrybutora na nowy (lub zastępczy w przypadku gdy awaria/wada nie może być usunięta w ciągu 48 godzin) w ciągu maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia wady/awarii przez Szpital Uniwersytecki przez cały okres trwania umowy. Wykonawca oświadcza, że dostarczony dystrybutor nowy lub zastępczy będzie tego samego typu i modelu.
 - f) dezynfekcji całości urządzeń wraz z wewnętrzną instalacją wodną nie rzadziej niż co 3 miesiące oraz dodatkowo w razie niektórych sytuacji awaryjnych, np. skażenia wody wodociągowej itp.; łącznie z wymianą filtra węglowego oraz czyszczeniem filtra z glinki ceramicznej, a także kontrolą stanu zapełnienia butli z gazem i jej ewentualną wymianą w razie potrzeby - przez cały okres trwania umowy.
 - g) zapewnienia przy każdym urządzeniu wolnostojącym zapasu kubków jednorazowych papierowych w ilości 100 sztuk na miesiąc przez cały okres trwania umowy.
 - h) przeszkolenia Personelu Szpitala Uniwersyteckiego w zakresie korzystania z dystrybutorów.
 - i) posiadania ochrony ubezpieczeniowej dystrybutorów od szkód losowych przez cały okres trwania umowy.
 - j) demontażu dystrybutorów po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy oraz ich usunięcia z pomieszczeń Szpitala Uniwersyteckiego, w terminie 2 dni od zakończenia obowiązywania umowy. Demontaż dystrybutorów obejmuje również usunięcie połączeń z siecią wodociągową i elektryczną wykonanych przez Wyzierżawiającego w trakcie montażu.
3. Wyzierżawiający wyraża zgodę na oznakowanie dystrybutorów przez Szpital Uniwersytecki w celach ewidencyjnych na czas obowiązywania umowy. Oznaczenie zostanie całkowicie usunięte przez Szpital Uniwersytecki przed wydaniem dystrybutorów Wyzierżawiającemu.

4. Strony dopuszczają zmianę lokalizacji dystrybutorów w obrębie Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego przy ul. Jakubowskiego 2 lub ich przemieszczenie do innej lokalizacji Szpitala Uniwersyteckiego na terenie Krakowa, w przypadku gdy z uwagi na funkcjonowanie Szpitala Uniwersyteckiego dotychczasowa lokalizacja nie będzie mogła być dalej wykorzystywana lub gdy nowa lokalizacja będzie bardziej odpowiadała potrzebom Szpitala. Postanowienia ust. 2 lit. a) oraz j) niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio. W przypadku zmiany lokalizacji dystrybutora Strony sporządzą protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy. W takim przypadku nie jest wymagane sporządzenie aneksu do umowy.

§ 3.

1. Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do wykorzystywania dystrybutorów zgodnie z ich przeznaczeniem, zaleceniami producenta oraz z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP.
2. Szpital Uniwersytecki zobowiązany jest do niedokonywania we własnym zakresie napraw wad i awarii dystrybutorów. W przypadku nieprawidłowej pracy dystrybutora lub całkowitego braku funkcjonowania urządzenia Szpital Uniwersytecki powiadomi Wydzierżawiającego o tym fakcie telefonicznie lub mailowo, kontaktując się z osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wydzierżawiającego, wymienioną w § 11.
3. Z chwilą rozwiązania umowy lub upływu terminu, na jaki została zawarta, Szpital Uniwersytecki zobowiązany jest wydać dystrybutory Wydzierżawiającemu w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji, a Wydzierżawiający dystrybutory odebrać po odłączeniu od sieci wodociągowej i elektrycznej.
4. Szpital Uniwersytecki nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i awarie dystrybutorów, w tym spowodowane umyślnie przez osoby trzecie, jak również za szkody wynikające z kradzieży lub włamania, za wyjątkiem szkód bezpośrednio zawinionych przez Szpital Uniwersytecki. W szczególności Szpital Uniwersytecki nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w dystrybutorach w wyniku braku zasilania w energię elektryczną, niewłaściwych jej parametrów, w tym przepięć spowodowanych działaniem lub zaniechaniem Wydzierżawiającego, osoby trzeciej, w tym dostawcy energii elektrycznej lub siły wyższej.
5. Szpital Uniwersytecki zapewnia Wydzierżawiającemu oraz upoważnionym przez niego podwykonawcom stały dostęp do pomieszczeń, w których umieszczone będą dystrybutory w godzinach od 7:30 do 15:00 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych od pracy, w celu montażu, uzupełniania materiałów eksploatacyjnych, konserwacji, naprawy, wymiany oraz demontażu. Przed montażem dystrybutorów Wydzierżawiający przekaze Szpitalowi Uniwersyteckiemu informacje dotyczące osób/podwykonawców upoważnionych do wykonywania powyższych czynności oraz orientacyjnej częstotliwości wizyt i godzin, w których będą następować. Wydzierżawiający zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania Szpitalowi Uniwersyteckiemu informacji o zmianach w tym zakresie.

§ 4.

Szpital Uniwersytecki nie może przenosić praw wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie, w tym nie może on poddzierżawić dystrybutorów bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. Umowa zostaje zawarta **na okres 3 lat, tj. od** do, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień niniejszego paragrafu.
2. W przypadku braku zapotrzebowania Szpital Uniwersytecki może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wyzierżawiający może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy w terminie wcześniejszym niż określony w ust. 1 Wyzierżawiającemu przysługuje czynsz w wysokości proporcjonalnej do okresu obowiązywania umowy. W tym przypadku Wyzierżawiającemu nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania umowy.
5. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy, każdej ze Stron przysługuje prawo jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności takie prawo przysługuje Szpitalowi Uniwersyteckiemu w przypadku naruszenia postanowień § 2 ust. 2 lit. d-f umowy.
6. Termin wypowiedzenia rozpoczyna się od dnia dostarczenia drugiej Stronie wypowiedzenia w formie pisemnej.

§ 6.

1. Przekazanie dystrybutorów nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Liczba dystrybutorów, ich rodzaje i stan opisane w protokole zdawczo-odbiorczym, będą stanowiły podstawę przy rozliczeniu Stron po zakończeniu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia, że liczba, rodzaj, funkcjonalności lub inne cechy dostarczonych dystrybutorów nie odpowiadają postanowieniom umowy lub oferty złożonej przez Wyzierżawiającego zobowiązany jest on do dostarczenia dystrybutorów zgodnych z umową i ofertą w terminie 2 dni od stwierdzenia niezgodności.
4. W przypadku stwierdzenia, że wykonane podłączenie dystrybutorów jest nieprawidłowe i/lub zagraża bezpieczeństwu osób, Wyzierżawiający zobowiązany jest we własnym zakresie i na swój koszt niezwłocznie przystąpić do usunięcia nieprawidłowości i usunąć je tego samego dnia.
5. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia Strony podpiszą analogiczny protokół określający liczbę dystrybutorów, ich rodzaje i stan po zakończeniu umowy.

§ 7.

1. Z tytułu dzierżawy 1 sztuki dystrybutora nablatowego, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy Szpital Uniwersytecki będzie płacił Wyzierżawiającemu czynsz w wysokości zł netto + 23% VAT tj. **zł brutto miesięcznie** (słownie złotych:, .../100).
2. Z tytułu dzierżawy 1 sztuki dystrybutora wolnostojącego, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy Szpital Uniwersytecki będzie płacił Wyzierżawiającemu czynsz w wysokości zł netto + 23% VAT tj. **zł brutto miesięcznie** (słownie złotych:, .../100).
3. Łączny czynsz dzierżawny płatny za dany miesiąc dzierżawy stanowił będzie sumę iloczynu dzierżawionych dystrybutorów nablatowych i stawki określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz iloczynu dzierżawionych dystrybutorów wolnostojących i stawki określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Czynsz dzierżawny, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu zawiera również wszystkie inne zobowiązania Wyzierżawiającego wynikające z postanowień umowy, w tym dostawę, montaż, podłączenie do instalacji wodnej i elektrycznej, naprawy, konserwację, wymianę w przypadku awarii, materiały eksploatacyjne oraz demontaż, przy czym Szpital Uniwersytecki ponosi koszty naprawy w przypadku, gdy uszkodzenie dystrybutora nastąpiło w wyniku niewłaściwego użytkowania.
5. W sytuacji gdy liczba dystrybutorów określona w § 1 ust. 1 umowy będzie zwiększona lub zmniejszona zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 4 umowy, wówczas kwota czynszu określona w ust. 3 niniejszego paragrafu zostanie odpowiednio zwiększona o czynsz dzierżawny dotyczący dodatkowych dystrybutorów

lub zmniejszona o czynsz dzierżawny dotyczący dystrybutorów pomniejszających bazową liczbę, przy zastosowaniu stawek określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

6. W przypadku, gdy czynsz należny jest za niepełny miesiąc kalendarzowy, kwotę czynszu oblicza się proporcjonalnie do liczby dni dzierżawy w danym miesiącu.
7. W przypadku gdy dany dystrybutor nie może być użytkowany zgodnie z postanowieniami umowy (w tym w przypadku utraty niektórych funkcji) z powodu awarii, wady lub innych okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wydierżawiający, wówczas czynsz dzierżawny za czas, w jakim powyższa sytuacja miała miejsce nie jest naliczany. Powyższe nie dotyczy pierwszych dwóch dni od momentu zgłoszenia takiej okoliczności Wydierżawiającemu. Postanowienia ust. 3 i 6 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
8. Czynsz będzie płatny miesięcznie z dołu, na podstawie wystawionej przez Wydierżawiającego faktury, w terminie 60 dni od daty jej otrzymania przez Szpital Uniwersytecki, przelewem na rachunek bankowy Wydierżawiającego wskazany na fakturze VAT.
9. Faktura, o której mowa w ust. 8 zostanie dostarczona Szpitalowi Uniwersyteckiemu w ciągu 3 dni roboczych liczonych od zakończenia miesiąca kalendarzowego, za który jest ona wystawiona. Faktura dostarczana będzie w formie elektronicznej na adres sekretariatpt@su.krakow.pl. Faktura zawierać będzie nazwę płatnika, nazwę odbiorcy, nr faktury, NIP Wydierżawiającego, nazwę przedmiotu dzierżawy, czynsz dzierżawny netto, %VAT, numer umowy, na podstawie której następuje realizacja dzierżawy, tj.
.....
10. Wydierżawiający oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. W przypadku, gdy Wydierżawiający nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do umowy¹.
11. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy, z jakiegokolwiek przyczyny lub w przypadku upływu czasu, na jaki była zawarta, faktura za ostatni miesiąc obowiązywania umowy zostanie dostarczona przez Wydierżawiającego nie wcześniej niż ostatniego dnia obowiązywania umowy i nie później niż 3 dnia następnego miesiąca.
12. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku bankowego Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 8

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wydierżawiającemu kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wydierżawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 15 000,00 zł w razie niewykonania umowy lub nieprzystąpienia do jej wykonywania, przy czym przez niewykonanie umowy należy rozumieć brak dostawy i montażu dystrybutorów w określonym w umowie terminie we wskazanych miejscach, w pełnym zakresie, z winy Wykonawcy.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wydierżawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości do 15 000,00 zł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wydierżawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 25 zł za każdy dzień opóźnienia dostawy i montażu jednego dystrybutora lub za każdy dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. e) lub f) umowy w odniesieniu do jednego dystrybutora. Kara umowna nie może przekraczać kwoty określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu. W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość określoną w ust. 2 niniejszego paragrafu Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wydierżawiającego do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wydierżawiający zobowiązany

¹ Dotyczy Wydierżawiającego prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.

6. W przypadku gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
7. Wyzierżawiający zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wyzierżawiającego lub innych jego wierzytelności przysługujących Wyzierżawiającemu w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wyzierżawiający wyraża zgodę.
8. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wyzierżawiającego kary umownej nie zwalnia go ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Wyzierżawiający zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 10.

1. Strony ustalają, iż adresy podane w komparycji Umowy są adresami do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy).
2. Strony zobowiązują się do pisemnego informowania o wszelkich zmianach adresów dla doręczeń, w terminie 3-dni od dokonania zmiany W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu, pismo wysłane na poprzednio podany adres, traktowane będzie jako należycie doręczone.

§ 11.

Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy będą po stronie:

- Szpitala Uniwersyteckiego: **Grzegorz Rozmus**, , tel. 12 424 77 10, e-mail: grrozmus@su.krakow.pl,
- Wyzierżawiającego:, tel., e-mail:

§ 12.

1. Każda Strona jest zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyłączeniem informacji, które są lub staną się publicznie dostępne bez naruszenia przez Strony niniejszego zobowiązania do zachowania poufności lub które zgodnie z obowiązującymi przepisami są jawne.
2. Strony jako niezależni administratorzy danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) mogą sobie wzajemnie udostępnić dane osobowe dotyczące osób, z pomocą których wykonują Umowę, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy.
3. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

4. Wyzierżawiający zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy. W tym celu Wyzierżawiający jest zobowiązany zapoznać osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim z informacją, która stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
5. Wyzierżawiający oraz osoby, z pomocą których Wyzierżawiający wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.
6. Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.
7. Wyzierżawiający zobowiązuje się zapoznać osoby, z pomocą których wykonuje umowę, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym RODO oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wyzierżawiający zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności danych osobowych pracowników Szpitala Uniwersyteckiego uczestniczących w realizacji niniejszej umowy, i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
9. Integralną część umowy stanowi Załącznik nr 2 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony umowy będą rozwiązywały spory dotyczące niniejszej umowy lub jej interpretacji na drodze polubownej.
4. Spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

SZPITAL UNIWERSYTECKI:

WYDZIERŻAWIAJACY:

do umowy nr z dnia r.

PROTOKÓŁ

ZDAWCZO – ODBIORCZY / ZMIANY LOKALIZACJI*

przedmiotu dzierżawy

z dnia

Przekazujący:, w którego imieniu występuje

.....

Odbierający:, w którego imieniu występuje.....

.....

Przedmiotem przekazania / zmiany lokalizacji* jest:

l.p.	Rodzaj dystrybutora (typ, model)	Numer seryjny	Stan urządzenia	Miejsce demontażu / montażu*	Uwagi dotyczące podłączenia dystrybutorów do sieci wod. i zasilania el.

Dodatkowe uwagi/zastrzeżenia:

.....

.....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przekazujący:

Odbierający:

* - niepotrzebne skreślić

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

- Kontrahenta będącego osobą fizyczną,
- Kontrahenta będącego osobą fizyczną, prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą,
- Pełnomocnika Kontrahenta będącego osobą fizyczną,
- Członka organu zarządzającego Kontrahenta, będącego osobą fizyczną,
- Osoby fizycznej wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy:

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 RODO Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie** (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.
2. Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: **adres e-mail:** dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.
3. **W przypadku Kontrahenta oraz osób uprawnionych do reprezentowania Kontrahenta:**
 - a. Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:
 - i. zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - ii. związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – w celu wypełnienia obowiązku prawnego w myśl art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
 - iii. ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych w myśl art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
 - iv. archiwalnych – w celu wypełnienia obowiązku prawnego w myśl art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - b. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
4. **W przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy:**
 - a. Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe od Kontrahenta, tj. firmy, w zakresie, który może obejmować: imię i nazwisko, dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
 - b. Szpital będzie przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe do celów wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:
 - pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
 - dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
 - podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji przedmiotu umowy, a także okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.
8. Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, a także oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:

faktury nr

z dnia

na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy